

DRŽAVNI ARHIV U SLAVONSKOM BRODU

SUMARNI INVENTAR

**SAMOUPRAVNI FOND UDRUŽENOG RADA ZA
INVESTICIJE U OBJEKTE USMJERENOG
OBRAZOVANJA SLAVONSKI BROD**

1977-1989

Broj fonda: HR DASB 24

Izradila: Zdenka Lakić

Slavonski Brod, 2003.

SADRŽAJ

POPIS KRATICA	3
I. OPIS FONDA	4
1. IDENTIFIKACIJA.....	4
2. KONTEKST.....	4
3. SADRŽAJ I USTROJ.....	5
4. UVJETI DOSTUPNOSTI I KORIŠTENJA.....	6
5. DOPUNSKI IZVORI.....	6
6. PODRUČJE KONTROLE OPISA.....	7
II. OPIS SERIJA I PODSERIJA FONDA (INVENTARNI POPIS)	8
1. Normativni akti.....	9
2. Zapisnici.....	9
3. Program rada i izvještaj.....	10
4. Dokumenti o investicijama u objekte usmjerenog obrazovanja.....	10
5. Financijska dokumentacija.....	11

POPIS KRATICA

Br.	broj
čl.	član
DASB	Državni arhiv u Slavonskom Brodu
HR	Hrvatska
Inv.	inventar
d/m	dužni metri
NN.....	Narodne novine
SAS	Samoupravni sporazum
SIZ	Samoupravna interesna zajednica
SKH	Savez komunista Hrvatske
SFRJ	Socijalistička Federativna Republika Jugoslavija
Sj.	sjednica
SRH	Socijalistička republika Hrvatska
SV SO SB	Službeni vjesnik Skupštine općine Slavonski Brod

1. IDENTIFIKACIJA

Signatura fonda:

HR-DASB-24

Naslov :

SAMOUPRAVNI FOND UDRUŽENOG RADA ZA INVESTICIJE U OBJEKTE USMJERENOG OBRAZOVANJA OPĆINE SLAVONSKI BROD

Vrijeme nastanka gradiva sadržanog u jedinici opisa:

1977. – 1983.

Razina opisa:

Fond

Količina jedinice opisa:

kut. 5

2. KONTEKST

Naziv stvaratelja:

Samoupravni fond udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja Slavonski Brod

Vrijeme i mjesto djelovanja

Na osnovi članka 61. Ustava SRH-E iz 1974.¹, osobito njegovih članaka 47 i 50, Zakona o samoupravnim interesnim zajednicama u oblasti odgoja i osnovnog obrazovanja² i članka 167. Statuta općine Slavonski Brod³, «radni ljudi i građani u osnovnim organizacijama udruženog rada ...» zaključili su Samoupravni sporazum o udruživanju sredstava društvene reprodukcije za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja u Slavonskom Brodu za razdoblje 1976. – 1980. Nakon provedenih izbora za delegate u Skupštinu Fonda 7.siječnja 1977.održana je konstituirajuća sjednica Skupštine Samoupravnog fonda udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja Općine Slavonski Brod. Na sjednici je usvojena Statutarna odluka o djelokrugu rada Fonda i njegovoj unutrašnjoj organizaciji, izabrani su predsjednik Skupštine i njegov zamjenik, te Izvršni odbor od 9 članova. Za vršitelja dužnosti tajnika Fonda imenovan je Ivice Fratrić, nastavnik – zaposlenik u Zajedničkoj stručnoj službi SIZ-ova za društvene djelatnosti. On je obavljao navedenu dužnost do odlaska na novu dužnost 1977. kada je za tajnika imenovan Andrija Vlašić, dipl. ekonomista. 1979. Skupština je usvojila dopune i izmjene prvotnog SAS-a.

Sjedište djelovanja:

Slavonski Brod, Ulica pl. Zajca 1.

Nadležnost, funkcije i područje djelatnosti:

Prema članku 2. Statutarne odluke zadaci Fonda bili su da: prikuplja i raspoređuje financijska sredstva ostvarena Samoupravnim sporazumom o udruživanju sredstava reprodukcije za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja u Slavonskom Brodu za

¹ Narodne novine Socijalističke Republike Hrvatske (dalje: NN SRH) br. 4/1975.

² NN SRH, br. 51/1974.

³ Statut općine Slavonski Brod, [Slavonski Brod, 1974.]str. 66.

razdoblje od 1976. – 1980., sredstva kredita i druga sredstva ostvarena za ove namjene. Fond je također preuzeo zadatak (čl.4.) da će prikupljena sredstva udruživati sa sredstvima SIZ-ova koji su financirali usmjereno obrazovanje, sredstvima Udruženja SIZ-ova za usmjereno obrazovanje Slavonije i Baranje i sredstvima Republičkog SIZ-a za financiranje usmjerenog obrazovanja na bazi solidarnosti a u cilju realizacije programa investicija.

Administrativni ustroj:

Najviše tijelo upravljanja i odlučivanja u SIZ-u bila je Skupština SIZ-a sastavljena od delegata delegiranih iz osnovnih organizacija udruženog rada i udruženja; delegata iz radnih organizacija prosvjete i delegata delegiranih iz redova učenika i studenata(čl.11 Statutarne odluke)Samoupravnog fonda.Skupština SIZ-a je iz redova delegata, svojih članova, birala predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine SIZ-a, te Izvršni odbor kao kolegijalno izvršno tijelo.

Administrativne i druge tehničke poslove određene Statutom obavljali su tajnik SIZ-a kojega je na osnovu utvrđenih kriterija i natječaja birala Skupština SIZ-a i Radna zajednica zajedničke stručne službe SIZ-ova društvenih djelatnosti.

Veze

SIZ je ostvarivao stalne veze s osnovnim samoupravnim interesnim zajednicama odgoja i osnovnog obrazovanja kao i sa Republičkim i regionalnim SIZ-om odgoja i osnovnog obrazovanja.

Povijest arhivskog fonda:

Pismohrana stvaratelja bila je pod nadzorom Arhiva tako da je dokumentacija sačuvana u relativno sređenom stanju. Nakon ukidanja SIZ-a dokumentaciju je preuzeo Sekretarijat za društvene djelatnosti Skupštine općine Slavonski Brod.

Fond je preuzet u Arhiv 3.04. 1991. od Sekretarijata za društvene djelatnosti Skupštine općine Slavonski Brod po Zapisniku br.127/1-91. Gradivo je upisano u Knjigu primljenog gradiva pod. br. 94 i u Opći inventar(našastar) arhivskog gradiva pod br. 149.

Način preuzimanja:

Arhivski fond je preuzet po službenoj dužnosti bez posebnih uvjeta o korištenju.

3. SADRŽAJ I USTROJ

Sadržaj

Fond sadrži: dokumentaciju o osnivanju i registraciji SIZ-a, samoupravni sporazum, statute i razne pravilnike, zapisnike sjednica Skupštine SIZ-a i izvršnog odbora, programe rada i izvještaje, dokumentaciju o investicijama u objekte osnovnog školstva, urudžbene spise, ugovore za izvanredni studij pedagogije, financijsku dokumentaciju, povelje i diplome.

Odabiranje, izlučivanje i rokovi čuvanja

Dokumentacija o izlučivanju kod stvaratelja nije sačuvana a u samom Arhivu prilikom sređivanja nije poduzimana jer je ocijenjeno da sva sačuvana dokumentacija ima dokumentarnu vrijednost značajnu za kulturno-povijesna i druga istraživanja.

Dopune

Dopune gradiva fonda se ne očekuju jer je stvaratelj prestao djelovati još 1983. a dokumentacija preuzeta u Arhiv relativno je cjelovita.

Plan sređivanja:

Sređivanje je obavljeno po principima provenijencije tako da su zatečene dokumentarne cjeline sačuvane, sređene po prvobitnom redu tamo gdje je on zbog prenošenja i uporabe bio narušen, uložene u arhivske kutije i opisane.

Gradivo fonda podijeljeno je u serije: Normativni akti, Zapisnici, Programi rada I izvještaji, Dokumenti o investicijama u objekte usmjerenog obrazovanja i Financijska dokumentacija.

4. UVJETI DOSTUPNOSTI I KORIŠTENJA

Uvjeti dostupnosti:

Fond je u cijelosti dostupan korisnicima pod uvjetima koji su utvrđeni Zakonom o zaštiti arhivskog gradiva i arhivima,⁴ Pravilnikom o korištenju arhivskog gradiva⁵ i Pravilnikom o radu čitaonice Državnog arhiva u Slavonskom Brodu i korištenju arhivskog gradiva.⁶

Uvjeti umnožavanja:

Izrada preslika gradiva moguća je pod uvjetima koji su utvrđeni Zakonom o zaštiti arhivskog gradiva i arhivima, Pravilnikom o korištenju arhivskog gradiva i Pravilnikom o radu čitaonice Državnog arhiva u Slavonskom Brodu i korištenju arhivskog gradiva.⁷

Jezik i pismo u gradivu:

Gradivo je na hrvatskom jeziku, pisano latinicom.

Tvarne značajke:

Gradivo je na papiru i u očuvanom stanju.

Obavijesna pomagala:

Od obavijesnih pomagala postoji sumarni inventar fonda.

5. DOPUNSKI IZVORI

Postojanje i mjesto čuvanja izvornika:

Izvorno arhivsko gradivo fonda čuva se u Državnom arhivu u Slavonskom Brodu.

Postojanje i mjesto čuvanja preslika:

Preslike gradiva ne postoje.

⁴ Narodne novine RH(dalje: NN) br. 10571997;

⁵ NN br. 67/1999

⁶ Državni arhiv u Slavonskom Brodu klasa br.: 003-05/98-01/04

⁷ Isto.

Dopunski izvori:

Kao dopunsko gradivo moglo bi se smatrati gradivo Radne zajednice zajedničke stručne službe SIZ-ova društvenih djelatnosti koja je obavljala administrativne i računovodstvene poslove za SIZ odgoja i osnovnog obrazovanja općine Slavonski Brod.

Bibliografija

Razne odluke o radu SIZ-a sadržane su u Službenom vjesniku Skupštine općine Slavonski Brod i u Delegatskom glasniku.

6. KONTROLA OPISA

Napomena arhivista

Stvaratelj je obavljao funkcije koje inače obavlja lokalna samouprava te je fond klasificiran kao djelatnost uprave s arhivskom klasifikacijskom oznakom A.5.5.

Pravila ili propisi

Gradivo je opisano po Općoj međunarodnoj normi za opis arhivskoga gradiva,⁸ (2.izd.) i Međunarodnoj normi arhivističkoga normiranoga zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji⁹.

Nadnevak izrade opisa : 2003.

⁸ ISAD(G): Opća međunarodna norma za opis arhivskoga gradiva.-2.izdanje, Zagreb,2001.

⁹ ISAAR(CPF): Međunarodna norma arhivističkoga normiranoga zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji, Zagreb,1999.

INVENTARNI POPIS

HR-DASB-24 Samoupravni fond udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja
općine Slavonski Brod

Signatura: HR-DASB-24/1

Naslov: Normativni akti

Vrijeme nastanka gradiva sadržanog u jedinici opisa: 1977. – 1980.

Razina opisa: Serija

Količina: 1 svežanj

Kutije

Broj teh. jedinice	Sadržaj gradiva	Vremenska odrednica	Napomene
1.	atutarna odluka Fonda (1977.), SAS o življanju sredstava društvene reprodukcije za investicije u objekte usmjerenog razovanja i dopuna istog SAS-a (1976.-1980.)	1977. - 1980.	

HR-DASB-24 Samoupravni fond udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja
općine Slavonski Brod

Signatura: HR-DASB-24/2

Naslov: Zapisnici

Vrijeme nastanka gradiva sadržanog u jedinici opisa: 1977.

Razina opisa: Serija

Količina: 2 kom.

Kutije

Broj teh. jedinice	Sadržaj gradiva	Vremenska odrednica	Napomene
1.	snici sa sjednica Skupština od 1.01.1977. i 1.12.1977.	1977.	

HR-DASB-24 Samoupravni fond udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja općine Slavonski Brod

Signatura: HR-DASB-24/3

Naslov: Program rada i izvještaj

Vrijeme nastanka gradiva sadržanog u jedinici opisa: 1976. – 1980.

Razina opisa: Serija

Količina: 1 svežanj

Kutije

Broj teh. jedinice	Sadržaj gradiva	Vremenska odrednica	Napomene
1.	Program rada s poslovnikom i izvještaj za razdoblje 1976.-1980.	1976. – 1980.	

HR-DASB-24 Samoupravni fond udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja općine Slavonski Brod

Signatura: HR-DASB-24/4

Naslov: Dokumenti o investicijama u objekte usmjerenog obrazovanja

Vrijeme nastanka gradiva sadržanog u jedinici opisa: 1977. – 1980.

Razina opisa: Serija

Količina: 3,5 kutije

Kutije

Broj teh. jedinice	Sadržaj gradiva	Vremenska odrednica	Napomena
1	Dokumenti o investicijama u objekte usmjerenog obrazovanja: Školski poljoprivredno – obrambeni centar OOUR poljoprivredna polja (Odluka o odobrenju investicijskog programa za dogradnju i rekonstrukciju škole, ugovor o izradi tehničke dokumentacije)(1977.-1980.); Školski centar «Đuro Đaković» Slavonski Brod (Ugovor o udruživanju sredstava za izgradnju – dogradnju centra, zapisnik o eksproprijaciji zemljišta za centar I dr.(1977.-1980.); Adaptacija stare zgrade gimnazije (uporabna dozvola, račun za spomen ploču Matiji Mesiću, otkup etničkih slika, krediti,. Uređenje okoliša oko zgrade, privremene situacije izvršenih radova, priključenje telefonskih i električnih instalacija itd.(1978.-1980)	1977. - 1980.	

2	Adaptacija stare zgrade Gimnazije (Ugovor o izvršenju radova, zapisnik o konačnom obračunu radova, izvedbeni projekt adaptacije, računi, atesti, projekti, oplata i armature)	1978. - 1980.	
3	Adaptacija stare zgrade Gimnazije (projekti električne instalacije, aluminijski radovi, vodovod i kanalizacija, parni kotao)	1978. - 1980	
4.	Adaptacija stare zgrade Gimnazije (okaznice mjera i građevinske knjige – dnevnic)	1978. - 1980.	

HR-DASB-24 Samoupravni fond udruženog rada za investicije u objekte usmjerenog obrazovanja općine Slavonski Brod

Signatura: HR-DASB-24/5

Naslov: Financijska dokumentacija

Vrijeme nastanka gradiva sadržanog u jedinici opisa: 1977. – 1983.

Razina opisa: Serija

Količina: 1 kutija

Kutije

Broj teh. jedinice	Sadržaj gradiva	Vremenska odrednica	
5	Financijski program (1977.-1980.) Izvještaj o realizaciji financijskog plana (1978.); Program izgradnje objekta(1977.-1980.); Zaključni računi (1978.-1982.); Financijske kartice(1979.-1983.) Priloge ovlaštenja raspolaganja novčanim sredstvima Fonda(1977.)	1977.-1983.	