

**DRŽAVNI ARHIV
U SLAVONSKOM BRODU**

**IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA
U SLAVONSKOM BRODU ZA 2017. GODINU**

Slavonski Brod, 2. veljače 2018. god.

S a d r Ź a j

1. NADZOR NAD ARHIVSKIM I REGISTRATURNIM GRADIVOM
 - 1.1. Nadzor zaštite arhivskog gradiva u pismohranama
 - 1.1.1. Redovni pregledi pismohrana
 - 1.1.2. Nadzor nad izlučivanjem bezvrijednog arhivskog gradiva u pismohranama
 - 1.2. Preuzimanje arhivskog gradiva
 - 1.3. Rad na ARHiNET sustavu
 - 1.4. Školovanje i doškoloavanje djelatnika u pismohranama
 - 1.5. Ostali poslovi
2. SREĐIVANJE I OBRADA ARHIVSKIH FONDOVA I ZBIRKI
 - 2.1. Slavonski Brod
 - 2.2. Odjel u Novoj Gradiški
 - 2.3. Odjel u Požegi
 - 2.4. Redovni skrbnički poslovi
3. POSUDBA ARHIVSKOG GRADIVA I IZDAVANJE POTVRDA I INFORMACIJE
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ARHIVSKIH DJELATNIKA
5. KNJIŽNICA ARHIVA
6. INFORMATIZACIJA I ČITAONICA
7. STRUČNI, ZNANSTVENI I IZDAVAČKI POSLOVI
8. KULTURNO-PROSVJETNA DJELATNOST
9. MIKROFILMSKO SNIMANJE ARHIVSKOG GRADIVA
10. RESTAURIRANJE I KONZERVIRANJE ARHIVSKOG GRADIVA
11. PROBLEM PROSTORA, OPREMA I KADROVI
 - 11.1. Prostor
 - 11.2. Oprema
 - 11.3. Kadrovi

1. NADZOR NAD ARHIVSKIM I REGISTRATURNIM GRADIVOM

1.1. Nadzor zaštite arhivskog gradiva u pismohranama

1.1.1. Redovni pregledi pismohrana

U 2017. godini obavljena su **45** redovna pregleda i 2 izvanredna pregleda arhivskog gradiva u pismohranama na području Brodsko-posavske i Požeško-slavonske županije i to:

-U Brodsko-posavskoj županiji 25 redovnih pregleda i 2 izvanredna arhivskog i registraturnog gradiva u sljedećim pismohranama: utrošeno 290 sati rada.

Redni broj	Naziv stvaratelja/imatelja	Broj naloženih mjera	Količina gradiva u pismohrani (d/m)	
			Trajno	Ukupno
1.	Opća bolnica „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod	0	800	1400
2.	Osnovna škola Dragalić	4	10	24
3.	Dom zdravlja Slavonski Brod	5	200	500
4.	Ured drž. uprave Brodsko-posavske županije (UDU BPŽ)	4	-	-
5.	Brodsko-posavska županija (BPŽ)	4	-	-
6.	Vodovod d.o.o. Slavonski Brod	3	80	400
7.	Komunalac d.o.o. Slavonski Brod	4	-	-
8.	Brod-plin d.o.o. Slavonski Brod	4	-	-
9.	Galerija umjetnina grada Slavenskog Broda	6	5	30
10.	Razvojna agencija grada Slavenskog Broda	4	5	17
11.	Ekonomsko-birotehnička škola Slavonski Brod	2	20	60
12.	Obrtnička škola Slavonski Brod	2	30	110
13.	Osnovna škola „Milan Amruš“ Slavonski Brod	5	10	42

14.	Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Slavonski Brod	1	15	48
15.	Osnovna škola „I. G. Kovačić“ Slavonski Brod	6	20	60
16.	Općinski sud Slavonski Brod, Stalna služba u N. Gradiški	3	150	300
17.	Javni bilježnik Dražen Orešković, Nova Gradiška	3	10	45
18.	Centar za socijalnu skrb Nova Gradiška	2	40	150
19.	Prekršajni sud Slavonski Brod, Stalna služba u N. Gradiški	2	6	50
20.	Opća bolnica Nova Gradiška	5	500	800
21.	Elektrotehnička i ekonomska škola Nova Gradiška	4	7	30
22.	Gimnazija „Matija Mesić“ Slavonski Brod	4	20	90
23.	Centar za socijalnu skrb Slavonski Brod	4	100	210
24.	Osnovna škola „Hugo Badalić“ Slavonski Brod	5	20	100
25.	Glazbena škola Slavonski Brod	4	5	25
26.	Javna ustanova Lučka uprava Slavonski Brod	1	20	45
27.	Strojarski fakultet Slavonski Brod	3	150	225
UKUPNO:		96	2223	4761

Nakon svakog obavljenog pregleda djelatnik u Vanjskoj službi izrađuje Zapisnik o obavljenom pregledu pismohrane, a osim Zapisnika, u većini slučajeva, Državni arhiv u Slavonskom Brodu donosi i Rješenje o mjerama koje imatelj arhivskog gradiva mora poduzeti s ciljem otklanjanja eventualnih nedostataka u radu pismohrane.

Izvršavanje mjera prati se kroz Rokovnik naloženih mjera, uz komunikaciju sa stvarateljima/imateljima.

U 2017. godini obavljeno je 20 redovitih pregleda arhivskog i registraturnog gradiva u pismohranama na području Požeško – slavonske županije:

1. Županijska uprava za ceste Požeško-slavonske županije	65 d/m
2. Grad Kutjevo	35 d/m
3. Dom za starije i nemoćne osobe Požega	40 d/m
4. Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje PU Požega	160 d/m
5. Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije	70 d/m
6. Srednja škola Pakrac	30 d/m
7. Osnovna škola Braće Radića Pakrac	25 d/m
8. Komunalac d.o.o. Požega	15 d/m
9. Tekija d.o.o. Požega	45 d/m
10. Tommy d.o.o. Požega „u stečaju“	55 d/m
11. Plamen d.d. Požega	65 d/m
12. Ured državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji	180 d/m
13. Gradski muzej Požega	22 d/m
14. Općinski sud u Požegi	130 d/m
15. HEP Elektra Požega	145 d/m
16. Hrvatske šume-Uprava šuma Požega	200 d/m
17. MUP – Policijska uprava Požeško-slavonska	185 d/m
18. Općina Kaptol	40 d/m
19. Osnovna škola Vilima Korajca Kaptol	30 d/m
20. Osnovna škola Mladost Jakšić	20 d/m

Nakon svakog obavljenog pregleda djelatnik u Vanjskoj službi izrađuje Zapisnik o obavljenom pregledu pismohrane, a osim Zapisnika, u većini slučajeva, Državni arhiv u Slavonskom Brodu donosi i Rješenje o mjerama koje imatelj arhivskog gradiva mora poduzeti s ciljem otklanjanja eventualnih nedostataka u radu pismohrane.

Izvršavanje mjera prati se kroz Rokovnik naloženih mjera, uz komunikaciju sa stvarateljima/imateljima.

1.1.2. Nadzor nad izlučivanjem bezvrijednoga arhivskog gradiva u pismohranama

U 2017. godini izvršeno je u pismohranama ukupno **88 izlučivanja** bezvrijednoga registraturnoga gradiva kojem je istekao rok čuvanja, a ukupno je izlučeno sveukupno **1581,46d. m.** registraturnog gradiva i to u:

-Brodsko-posavskoj županiji 64 izlučivanja, odnosno 1093,76 d.m. bezvrijednoga registraturnog gradiva u sljedećim pismohranama:- utrošeno 280 sati rada-

U ovom periodu DASB je zaprimio 64 zahtjeva za izlučivanje registraturnog gradiva, u pismohranama Brodsko-posavske županije, kojem je istekao zakonski rok čuvanja. Postupak izlučivanja registraturnog gradiva odobren je za svih 64 stvaratelja .

Red ni broj	Naziv stvaratelja/imatelja	Količina izlučenog gradiva imatelja (d/m)
1.	ĐĐ Industrijska rješenja d.d.	18
2.	Zdravstvena ustanova Ljekarna Slavonski Brod	18
3.	Jasinje d.d. u stečaju Slavonski Brod	25
4.	Javni bilježnik Ruža Medunić, Slavonski Brod	6
5.	Osnovna škola "Blaž Tadijanović" Slavonski Brod (Podvinje)	2
6.	Ured državne uprave za BPŽ, Ispostava Nova Gradiška	13
7.	Osnovna škola "Matija Gubec" Cernik	19
8.	Općina Vrpolje	6
9.	Osnovna škola Ljudevita Gaja Nova Gradiška	5
10.	Osnovna škola "Antun Mihanović" Nova Kapela, Batrina	14,5
11.	Osnovna škola "Matija Gubec" Cernik II	5
12.	Osnovna škola „Ivana Brlić Mažuranić“ Slavonski Brod	1,7
13.	Osnovna škola „Mato Lovrak“ Nova Gradiška	3
14.	Dom zdravlja Slavonski Brod	160
15.	Općinski sud Slavonski Brod	20
16.	Opća bolnica „Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod	40
17.	Općina Cernik	2
18.	Policijska uprava Brodsko-posavska	50
19.	Osnovna škola „Stjepan Ilijašević“ Oriovac	1,6
20.	Javni bilježnik Nada Kemec, Slavonski Brod	5
21.	Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Nova Gradiška	7,5

22.	Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod	2
23.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Nova Kapela	1,85
24.	Gradsko izborno povjerenstvo grada Nova Gradiška	4,5
25.	DUZS, Područni ured za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod	0,1
26.	Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Slav. Brod	19,5
27.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Dragalić	3,5
28.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Cernik	2,7
29.	Đuro Đaković Industrijska rješenja d.d. Slavonski Brod	4,8
30.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Gornji Bogičevci	1,3
31.	HZZO, Područna služba Slavonski Brod	30
32.	Dom zdravlja Slavonski Brod II	39
33.	Opća bolnica Nova Gradiška	200
34.	Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Adžamovci	15
35.	Ured državne uprave za BPŽ, Ispostava Nova Gradiška II	5
36.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Rešetari	3,5
37.	HZMO, Područni ured u Slavonskom Brodu	10
38.	Općina Garčin	8
39.	Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Slavonski Brod	10
40.	Prekršajni sud Slavonski Brod	100
41.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Oriovac	3
42.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Brodski Stupnik	1
43.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Davor	2,5
44.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Donji Andrijevci	3,5
45.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Slavonski Šamac	1
46.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Sikirevci	2
47.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Gundinci	1
48.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Garčin	1
49.	Gradsko izborno povjerenstvo grada Slavnskog Broda	9
50.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Sibinj	1
51.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Okučani	4,3
52.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Vrpolje	1,11
53.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Stara Gradiška	1,3
54.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Bukovlje	1

55.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Velika Kopanica	1
56.	Galerija umjetnina grada Slavenskog Broda	5,5
57.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Podcrkavlje	1
58.	Obrtnička škola Slavonski Brod	15
59.	Županijsko izborno povjerenstvo Brodsko-posavske županije	58
60.	Općinsko izborno povjerenstvo Oprisavci	1
61.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Bebrina	1
62.	Općinsko izborno povjerenstvo općine Gornja Vrba	1,9
63.	Klas d.d. u stečaju Nova Gradiška	21
64.	Osnovna škola „Stjepan Radić“ Oprisavci	6
UKUPNO:		1093,76

Nakon dobivenog dopisa sa zahtjevom za izlučivanjem registraturnog gradiva djelatnik Vanjske službe odlazi kod stvaratelja na lice mjesta i provjerava odgovara li izlučeno registraturno gradivo dostavljenom popisu. Također se provjerava je li odabrano arhivsko gradivo iz navedenog razdoblja i gdje je isto smješteno. Nakon što je utvrđeno činjenično stanje i temeljem Zapisnika Povjerenstva DASB-a za odabiranje i izlučivanje registraturnog gradiva u pismohranama, DASB izdaje Rješenje o izlučivanju gradiva.

U 2017. godini izvršeno je u Požeško-slavonskoj županiji 24 izlučivanja, odnosno izlučeno je ukupno 487,7 d/m bezvrijednog registraturnog gradiva u pismohranama:

1. Javni bilježnik Dubravka Grgurić-Rukavina Pakrac 1,2 d/m
2. Javni bilježnik Niko Bagarić Požega 5 d/m
3. Osnovna škola Zdenka Turkovića Kutjevo 12 d/m
4. Porezna uprava – Ispostava Požega 53 d/m
5. Javni bilježnik Mario Včelik Požega 6 d/m
6. Prekršajni sud u Požegi 25 d/m
7. Agencija za plaćanje u poljoprivredi 8 d/m
8. Porezna uprava – Područni ured Slavonije i Baranje (Požega) 8 d/m
9. Ured državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji 11 d/m
10. Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije 8 d/m
11. Veleučilište u Požegi -odbijeno! 4 d/m

12. Ured državne uprave u PSŽ – Ispostava Pakrac	9,5 d/m
13. HZZO – Područne ured Požega	60 d/m
14. Odgojni zavod u Požegi	1,5 d/m
15. Porezna uprava-Ispostava Požega – Porezno mjesto Pakrac	36 d/m
16. Grad Lipik	7 d/m
17. PAK Konstruktor d.o.o. Pakrac – Požega	13 d/m
18. Poljoprivredno-prehrambena škola Požega	3 d/m
19. HZMO – Područna služba Požega	15 d/m
20. Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje – PU Požega – Ispostava Pakrac	52 d/m
21. Županijsko izborno povjerenstvo PSŽ	17 d/m
22. Porezna uprava – Područne ured u Požegi – Služba za upravne i opće poslove	5 d/m
23. Hrvatske šume – Uprava šuma – Podružnica Požega	110 d/m
24. Tommy d.o.o. u stečaju	22 d/m

U tijeku 2017. godine izvršeno je i izlučivanje 2,3 d/m gradiva u Arhivu.

- Nakon dobivenog dopisa sa zahtjevom za izlučivanjem registraturnog gradiva djelatnik Vanjske službe u Odjelu Arhiva u Požegi odlazi kod stvaratelja na lice mjesta i provjerava odgovara li izlučeno registraturno gradivo dostavljenom popisu. Također se provjerava je li odabrano arhivsko gradivo iz navedenog razdoblja i gdje je isto smješteno. Nakon što je utvrđeno činjenično stanje i temeljem Zapisnika Povjerenstva DASB-a za odabiranje i izlučivanje registraturnog gradiva u pismohranama, DASB izdaje Rješenje o izlučivanju gradiva.

1.2. Preuzimanje arhivskog gradiva

Tijekom 2017. godine u Državni arhiv u Slavanskom Brodu preuzeto je ukupno 7 fondova arhivskog gradiva, odnosno 5,80 d.m. arhivskog gradiva, i to:
-Slavonski Brod – ukupno 8 fondova (5,80 d.m. arhivskog gradiva), (5 sati rada!), a to su sljedeći fondovi:

Po službenoj dužnosti preuzeto je u DASB 2017. godine arhivsko gradivo:

- Turistička zajednica grada Nova Gradiška - 0,6 d/m

Temeljem ugovora o darivanju u ovom razdoblju obavljeno je sedam (7) preuzimanja arhivskog gradiva:

1. Gospodin Zvonimir Toldi – 0,50 d/m
2. Gospodin Mihael Ferić – 2,00 d/m
3. Gospodin Đuro Tonković – 1,10 d/m
4. Gospodin Zlatko Šporer – jedan dokument
5. Gospođa Anđelka Miletić – 1,00 d/m
6. Gospodin Ivan Jagnjić – 0,30 d/m
7. Gospodin Josip Kecerin – 0,30 d/m

Ukupna količina preuzetog gradiva: 5,80 d/m.

U Odjelu u Požegi nije preuzet nijedan fond!

1.3. Rad na ARHiNET sustavu

1.3.1.

Voditelj Vanjske službe u Arhinet je unosi podatke o stvarateljima i imateljima arhivskog gradiva sa područja BPŽ, te je vršena provjera obveze dostave popisa DASB-u onih stvaratelja/imatelja koji su registrirani u Arhinetu.

1.3.2.

Poslove na ARHiNET-u radio je arhivist –specijalist u Odjelu Arhiva u Požegi. Tijekom 2017. godine djelatnik Vanjske službe arhivist –specijalist do vremena utrošio je na unos podataka u sustav ARHiNET-a, koji je de facto nositelj poslova Vanjske službe na području Požeško-slavonske županije. Voditelj Odjela Arhiva u Požegi, za fondove koji imaju stare inventare, prilagođavao je međunarodnim standardima za opis gradiva ISAD(G) i ISAR(CPF), kako bi se nova obavijesna pomagala smjestila u internetsko okruženje u PDF formatu.

1.4. Školovanje i doškoloavanje djelatnika u pismohranama

DASB je 2017. organizirao tečaj za djelatnike u pismohranama u periodu 26.-27.09. kojeg je pohađalo 63 kandidata (49 sa područja Brodsko-posavske županije i 14 sa područja Požeško-slavonske županije) koji imaju zakonsku obvezu polaganja stručnog ispita za djelatnike u pismohranama. Predavači na tečaju bili su: Ivan Medved, Katarina Aladrović-Mehandžija, Darko Rubčić, Gordana Slanček i Domagoj Zovak.

Polaznici tečaja (većina!) polažu stručni ispit 20. veljače 2018. godine u DASB-u!

1.5. IZDAVANJE SUGLASNOSTI DASB-a NA PRAVILNIK O ZAŠTITI I OBRADI ARHIVSKOG I REG. GRADIVA IMATELJA I ODOBRENJE NA POSEBNI POPIS GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

Na ovim poslovima je radio voditelj Vanjske službe DASB-a 70 sati rada.

Redni broj	Naziv stvaratelja/imatelja
1.	Općina Podcrkavlje
2.	Osnovna škola "Ljudevit Gaj" Lužani
3.	Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića Staro Petrovo Selo (Poseban popis)
4.	Osnovna škola "Antun Mihanović" Nova Kapela, Batrina
5.	Osnovna škola "Vjekoslav Klaić" Garčin
6.	Industrijsko-obrtnička škola Slavonski Brod
7.	Turistička zajednica grada Slavenskog Broda
8.	Obrtnička škola Slavonski Brod
9.	Ekonomsko-birotehnička škola Slavonski Brod
10.	Gimnazija "Matija Mesić" Slavonski Brod
11.	Srednja škola Matije Antuna Reljkovića Slavonski Brod
12.	Općina Donji Andrijevi
13.	Industrijsko-obrtnička škola Nova Gradiška
14.	Slavča d.o.o. Nova Gradiška
15.	Tehnička škola Slavonski Brod
16.	Elektrotehnička i ekonomska škola Nova Gradiška
17.	Klasična gimnazija fra Marijana Lanosovića Slavonski Brod
18.	Prekršajni sud Slavonski Brod
19.	Dom zdravlja Slavonski Brod
20.	Pučko otvoreno učilište „Libar“ Slavonski Brod
21.	Osnovna škola Dragalić
22.	Velevučilište u Slavonskom Brodu
23.	Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije
24.	Općinsko državno odvjetništvo u Slavonskom Brodu
25.	Grad Kutjevo

26.	Županijsko državno odvjetništvo u Slavonskom Brodu
27.	Galerija umjetnina grada Slavonskog Broda (Poseban popis)
28.	Vodovod d.o.o. Slavonski Brod
29.	Osnovna škola „Stjepan Radić“ Oprisavci

DASB je u ovome periodu izdao 27 suglasnosti na Pravilnik i 29 odobrenja na Posebne popise:

1.6. VOĐENJE EVIDENCIJA VANJSKE SLUŽBE DASB-a

Na ovim poslovima je voditelj Vanjske službe DASB-a radio 80 sati! To su sljedeći poslovi:

6.1. Redovno se ažuriraju podaci u elektroničkoj (Excel tablica) *Evidenciji kategoriziranih stvaratelja/imatelja arh. i reg. gradiva na području nadležnosti DASB-a (za BPŽ)* koja je izrađena 2015. godine i u kojoj se između ostalog nalaze i podaci o izvršavanju obveza imatelja prema Arhivu. Ažurirani su podaci u 2017. kod 124 imatelja.

6.2. Od 1. siječnja 2016. godine djelatnik Vanjske službe DASB-a (za BPŽ) vodi Upisnik predmeta upravnog postupka za četiri vrste dokumenata (Nadzori pismohrana, Izlučivanje, Suglasnosti na Pravilnike i Uvjerenja o upisu u Evidenciju stvaratelja arh. gradiva). U Upisnik je u 2017. godini uneseno 118 predmeta. Svi ovi predmeti čuvaju se u uredu Voditelja Vanjske službe DASB-a. Svaki predmet odložen je u omot spisa upravnog postupka.

6.3. Od 1. siječnja 2016. godine djelatnik Vanjske službe DASB-a (za BPŽ) elektronički vodi evidenciju ulaznih i izlaznih dokumenta Vanjske službe DASB-a (za BPŽ). U 2017. godini izvršeno je 465 upisa.

6.4. Od 2016. djelatnik Vanjske službe DASB-a (za BPŽ) vodi Rokovnik naloženih mjera stvarateljima/imateljima. U 2017. izvršen je unos podataka za 58 stvaratelja/imatelja.

1.7. POSLOVI INSTRUKTAŽE DJELATNICIMA U PISMOHRANAMA

U 2017. godini voditelj Vanjske službe je pružao stručne usluge instruktaže (izrada popisa gradiva, izrada Pravilnika o zaštiti i Posebnog popisa, izlučivanje gradiva, Arhinet) putem telefona, putem e-maila i pri obilascima stvaratelja/imatelja arhivskog i registraturnog gradiva, na kojim poslovima je radio **60 sati**.

1.8. Ostali poslovi

2. SREĐIVANJE I OBRADA ARHIVSKIH FONDOVA I ZBIRKI

2.1. Slavonski Brod

Poslovna godina 2017. imala je 260 radnih dana s ukupno 2080 radnih sati, uključivši i državne praznike i blagdane, ukupno 9 radnih dana ili 72 radna sata.

Odjel zaštite, obrade i korištenja arhivskog gradiva ima 5 djelatnika, od 1.listopada 2017.godine 6 djelatnika: 1 višu arhivisticu, 1 arhivistu (od lipnja 2017.godine), 1 arhivisticu-specijalisticu (od lipnja 2017.godine) i 2 arhivske tehničarke, 1 arhivist- vježbenik (od listopada 2017.godine), te je raspolagalo s 1310 radnih dana ili s 10 480 radnih sati.

Ako se odbiju dani godišnjeg odmora (prosječno 26 radnih dana (ostaje 234 radna dana po djelatniku, što čini ukupno za Odjel 130 dana godišnjeg, ili 1040 radnih sati. Pola sata dnevne stanke, po djelatniku 130 radnih sati, ukupno za Odjel 650 radnih sati dnevne stanke. Kada se odbiju ukupni radni sati dnevne stanke (650) i godišnjeg odmora (1040) Odjel je raspolagao sa 8710 efektivnih radnih sati. Djelatnici su u navedenom vremenu obavljati poslove: sređivanja i obrade arhivskog i knjižničnog gradiva, rješavanja zahtijeva korisnika (dežurali u čitaonici po jedan dan u tjednu i davali istraživačima na korištenje arhivsko i knjižnično gradivo, davali informacije o arhivskom gradivu, izdavali prijepise i preslike dokumenata ili izvode iz dokumentacije, napravili preslike gradiva koje su potrebne istraživaču i sl.), pisali informativna pomagala, voditi obvezne evidencije o arhivskom gradivu, skrbili o spremištu. U 2017.godini poslove vezane uz pripremu izložbe realizirao je ć voditelj Vanjske službe Domagoj Zovak u suradnji sa djelatnicom iz Muzeja Brodskog Posavlja Ivankom Bunčić, prof.. Naziv izložbe: ***Šima Seletković-narodni umjetnik i svestrani glazbenik (1917-2013)***. Djelatnici odjela za zaštitu, obradu i korištenje arhivskog gradiva sudjelovali su u tehničkom postavljanju izložbe i sudjelovali u ***“Noći Muzeja”***.

2.1.1. Obrada arhivskog gradiva

1. Viša arhivistica Gordana Slančec u 2017. godini završila je sređivanje arhivskog fonda HR-DASB-422: PODKOVAC, Zvonimir, baletni plesač i publicist (3.03.1926. Slavonski Brod -); 1876.-2015.g.; 3,00 d/m

Na ove poslove utrošila je 1660 radnih sati.

2. Arhivistica specijalistica Katarina Aladrović – Mehandžija obradila je Zbirku razglednica HR-DASB-427. Trenutno zbirka broji 905 komada, 11 serija, ukupno 0,4 d/m, inventarne jedinice su upisane u Excelovu tablicu zbog lakšeg pretraživanja, tako da se Zbirka može pretraživati u elektroničkom i papirnatom obliku.

Napravila je analitički inventar, svaka razglednica dobila je redni broj inventara, datum ulaska u arhiv, sadržaj (osoba, događaj, objekt, predmet), vrijeme nastanka razglednice ili dopisnice, mjesto zbivanja, autor, dimenzije razglednice ili dopisnice i drugo. Arhivistica specijalistica je odložila razglednice i dopisnice u pergaminske vrećice i arhivske kutije koje po svojoj dimenziji odgovaraju za pohranu. Odložene su prema formatu, a unutar po inventarnim brojevima.

Na ove poslove utrošila je 1448 radnih sati.

3. Arhivist Joakim Čičić radio je na sljedećim poslovima zaštite i obrade arhivskog gradiva:

- zaštitno snimanje izložbe *50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra »Bela pl. Panthy«*

- zaštitno snimanje/digitalizacija i računalna obrada Židovske matice rođenih (1864.-1898.), vjenčanih (1874.-1898.) i umrlih (1874.-1898.) → HR-DASB-393/335, inv. br. 1

- zaštitno snimanje/digitalizacija i računalna obrada Parice Matične knjige krštenih rkt. župe Slavonski Brod (1890.; 1899.-1905.; 1907.-1923.) → HR-DASB-343, inv. br. 42

- zaštitno snimanje/digitalizacija i računalna obrada Parice Matične knjige nazarena-baptista

- presnimio CD diskove sa pismima Ivane Brlić-Mažuranić koje je Arhivu ustupio g. Stribor Schwendemann

- zaštitno snimanje izložbe *Katastarski planovi brodske okolice u 19. stoljeću*

- zaštitno snimanje izložbe *90 godina Gimnazije »Matija Mesić«*

- skeniranje/digitalizacija i računalna obrada Glavnog projekta zgrade DASB-a

- skeniranje/digitalizacija, računalna obrada i ispis Ljetopisa Gimnazije "Matija Mesić" Sl. Brod za izložbu uz 100. obljetnicu
- skeniranje/digitalizacija i računalna obrada Židovskih matica rođenih, vjenčanih i umrlih (1899.-1941.)
- izrada i ažuriranje detaljnog popisa mikrofilmiranih matičnih knjiga BPŽ u Hrvatskom državnom arhivu (u izradi, nedovršeno!)

Na ove poslove utrošio je 400 radnih sati

Na temelju Programa rada za 2017.godinu arhivist Joakim Čičić imao je za obraditi sljedeće fondove:

- 1.) HR-DASB-265: Okružni komitet KPH Slavonski Brod – Slavonski Brod (1943-1947); 1944/1945: svez. 1; 0,02 d/m,
- 2.) HR-DASB-267: Gradski komitet KPH/SKH Slavonski Brod – Slavonski Brod (1935-1953); 1945/1953: 6,50 d/m

Ukupno 6,52 d/m gradiva.

Budući je radne sate utrošio na gore navedene poslove, poslove vezane za rad u spremištu, stručnom usavršavanju, za rad u Čitaonici i sve ostale poslove vezane uz informatiku i digitalizaciju u ustanovi koji su navedeni pod točkom 11. Ostali poslovi, obrada ovih fondova se prebacuje u 2018.godinu .

4. Arhivska tehničarka Đurđica Jurišić obradila je sljedeće arhivske fondove:

Programom i planom rada za 2017. arhivska tehničarka Đurđica Jurišić kod obrade fonda radila je na razdvajanju gradiva tri suda koja su do sada tretirana kao jedan fond Kotarski sud Slavonski Brod (1910 – 1045.). Sukladno pravilima ISAAR-a (CPF) i najnovije klasifikacije fondova gradivo je razdijelila na sljedeće fondove:

HR-DASB-75 Kraljevski kotarski sud u Brodu-Slavonski Brod (1884-1918.)

HR-DASB-76 Kotarski (Sreski sud) -Slavonski Brod (1918-1941.)

HR-DASB-77 Kotarski sud – Slavonski Brod (1941-1945.)

Prije nekoliko godina kada je arhivska tehničarka obrađivala fond HR-DASB-78 Općinski sud Slavonski Brod (1945 – 1975.) pronašla je nekoliko knjiga upisnika spisa i nešto spisa datiranih prije 1945. godine izdvojila ih je i sada priključila novoutvrđenim fondovima. Zadana obradu započela je na način da je Đurđica Jurišić krenula od prve kutije staroga fonda i započela razdvajanje svakog pojedinog spisa prema godinama nastanka u nove fondove. Spise unutar

predmeta složila je u nove listove, skidala spajalice i stavljala gradivo u nove arhivske kutije, te ih privremeno označila običnom olovkom prije izrade konačnog inventarnog popisa.

Ukupno u 2017.godini obradila je 50 kutija ili 5,00 d/m gradiva i 50 arhivskih kutija nastavlja sređivati u 2018.godini

Na ove poslove utrošila je 1363 radnih sati.

5.Arhivska tehničarka Anica Divić obradila je sljedeće arhivske fondove:

1. HR-DASB- 97, MEDICINSKA ŠKOLA „RADOMIR KAJGANOVIĆ“ SLAVONSKI BROD, (1959-1978.1991 -); 1959-1978 [1978 -1980]: knj. 205, kut. 25; 8,00 d/m,
2. HR-DASB- 238, INDUSTRIJA LOKOMOTIVA, STROJEVA I MOSTOVA „ĐURO ĐAKOVIĆ“ SLAVONSKI BROD – Slavonski Brod (1945-1991); 1945-1959: knj. 39; kut. 18; 2,87 d/m,
3. HR-DASB- 203, TVORNICA VAGONA, STROJEVA I MOSTOVA D.D. BROD NA SAVI - Slavonski Brod (1921-1945); 1921/1945: knj. 31, kut. 1, 0,85 d/m,
4. HR-DASB- 428,KOŠARKAŠKI KLUB „SLAVONSKI BROD“ – Slavonski Brod (1982.-2015.); 61 registrator, 5,1 d/m

U Arhiv je preuzeto gradivo koje pripada već formiranim i pohranjenim fondovima (HR-DASB-97 i HR-DASB-238). Pristupilo se cjelovitoj obradi oba fonda te je izvršeno razgraničenje ove dokumentacije koja je uvrštena u postojeće obrađene fondove. Obrada fondova rađena je prema sadašnjim standardima sređivanja, na temelju međunarodne norme arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji (ISAD-G). Dokumentacija Đure Đakovića razgraničena je u tri (3) fonda i to: FONDU sig.: HR-DASB-203 pripada 31 knjiga, FONDU sig.:HR-DASB-237 pripada 11 knjiga i FONDU sig.: HR-DASB- 238 pripada 39 knjiga i 19 kutija. Sve ove knjige su bile u jako lošem stanju i oštećene pa je izgubljeno dosta radnih sati na njihovo popravljjanje – obnavljanje. Fond sadrži ukupno 19 kutija i 81 knjigu.

U ovoj godini započeta je obrada fonda HR-DASB-428 - KOŠARKAŠKI KLUB „SLAVONSKI BROD“, a nije završena iz opravdanih razloga što su obavljani i drugi poslovi potrebni za rad Arhiva, te se obrada nastavlja u 2018. godini.

Ukupno obrađenog gradiva 11,72 d/m.

Na ove poslove utrošila je 1144 radna sata.

Arhivska tehničarka Anica Divić u 2017. godini dio radnih sati iskoristila je na skrbničke poslove u spremištu koji su opisani pod točkom 6 (Skrbnički poslovi u Spremištu Arhiva u Slavanskom Brodu).

6. Arhivist vježbenik Mario Tomas započeo je radni odnos u Državnom arhivu u Slavanskom Brodu 1.10.2017.godine i do 31.12.2017.godine radio je na sljedećim poslovima:

Na prijedlog ravnatelja mr.sc. Ivana Medveda arhivist vježbenik Mario Tomas uputio je dopis Povjerenstvu za polaganje stručnih ispita u arhivskoj struci u Hrvatski državni arhiv u kojemu je predložen za stručni rad arhivski fond „Radna zajednica društveno-političkih organizacija općine Slavonski Brod (1977.-1990.)“, ukupno 3, 2 dužna metra i ravnatelj mr.sc. Ivan Medved predložio višu arhivisticu Gordanu Slanček za mentora.

Uz pomoć voditeljice Odjela za zaštitu, obradu i korištenje arhivskog gradiva Gordane Slanček izradili su plan sređivanja fonda HR-DASB 261: „Radna zajednica društveno-političkih organizacija općine Slavonski Brod (1977.-1990.)“. Arhivist vježbenik Mario Tomas proučavao je strukturu sumarnih inventara na primjeru inventara arhivskog fonda HR-DASB-156: Osnovna Škola “Branko Radičević” Slavonski Brod 1908. – 1962. (autorica Katarina Alardović-Mehanždija). Započeo je sa sređivanjem fonda HR-DASB-261: „Radna zajednica društveno-političkih organizacija općine Slavonski Brod (1977.-1990.)“prema planu sređivanja.

Ukupno utrošeno vrijeme 160 sati

2.1.2. Izrada obveznih i neobveznih evidencija

Tijekom 2017.godine viša arhivistica **Gordana Slanček** radila je na vođenju svih evidencija koje su propisane Pravilnikom o vođenju evidencija u arhivima

- razvrstavanju gradiva koje je Arhiv preuzeo tijekom 2017.godine na arhivske fondove i zbirke,
- unosila podatke o novim arhivskim fondovima i zbirkama u računalnu bazu podataka kao i u Opći inventar (našastar) arhivskog gradiva Odjela obrade, zaštite i korištenja arhivskog gradiva u Slavanskom Brodu,
- unosila podatke o novim fondovima u dosjee fondova,

- radila poslove administratora vezane za unos podataka u računalni program za arhivsku djelatnost – ARHiNET,

- u Pregledu fondova i zbirki, ARHiNET-u, Dosjeima arhivskih fondova i zbirki upisala nove podatke koji se odnose na količinu gradiva, da li je fond arhivistički sređen, napisan sumarni inventar ili ima samo privremeni popis. Evidentirala u Pregledu fondova i zbirki sva predstavljanja knjiga koja su se održala u Državnom arhivu, upisala novi fond i sve ostale promjene koje su nastale tokom ovog tromjesečja, napravila Reviziju arhivskih fondova HR-DASB- 238 : Industrija lokomotiva, strojeva i mostova "Đuro Đaković" Slavonski Brod i arhivskog fonda HR-DASB- 432: Krizni štab Skupštine općine Slavonski Brod

- fotokopirala sumarne inventare za Dosje fondova i za Hrvatski državni arhiv koji su napisani u Odjelu Nova Gradiška i Slavonskom Brodu, ukupno 38 sumarnih inventara i jedan inventarni popis.

- skenirala eksponate koji se nalaze na izložbenim panoima i originale vratila u arhivske kutije, a skenirani dokument zalijepila na izložbeni pano.

- razvrstava Zapisnike o izlučivanju u Dosjee fondova Odjela Nova Gradiška.

- pisala Program rada za 2018.godin, pisala Godišnje izvješće za Odjel i individualno godišnje izvješće za 2017.godinu,

- popisala gradivo i napravila Primopredajni zapisnik i složila gradivo u arhivske kutije za arhivski fond HR-DASB- 434: Osobni arhivski fond Tonković Katica i arhivski fond HR-DASB – 420: Osobni arhivski fond Šporer Zlatko.

OPĆI INVENTAR

Upisala u Knjigu Općeg inventara preuzimanje arhivskog gradiva za arhivski fond:

- HR-DASB- 1: Gradsko poglavarstvo Brod na Savi 1881.-1918.- preuzeto 0, 5 d/m, sastavljen Ugovor o darivanju sa gospodinom Zvonimirom Todlijem
- HR-DASB-433: Zbirka o Brodskom kolu 1972.-2015.- preuzeto 2,0 d/m, sastavljen Ugovor o darivanju sa gospodinom Mihaelom Ferić
- HR-DASB- 430: Osobni arhivski fond BELANIĆ, Ivan, obrtnik (6.02.1886.Gorjani - 22.01.1958.god.Slavonski Brod); 25 kom., 0,02 d/m; sastavljen Ugovor o darivanju sa gospođom Ivanom Drača
- HR-DASB- 434: Osobni arhivski fond Tonković Katica, 1,1, d/m,
- HR-DASB – 420: Osobni arhivski fond Šporer Zlatko, 1 spis

Ukupno utrošeno vrijeme 184 radna sata

Arhivistica specijalistica **Katarina Aladrović – Mehandžija** tijekom godine napisala je deset sumarnih inventara: HR-DASB-211 Zadružni ratarsko-sjemenarski poslovni savez Slavonski Brod, HR-DASB-133 Osnovna škola Kindrovo, HR-DASB-137 Osnovna škola Kruševica, HR-DASB-138 Osnovna škola Kupina, HR-DASB-423 Kuglačko društvo Slavonski Brod, HR-DASB-324 Sindikalno kulturno-prosvjetno društvo "Jedinstvo" Slavonski Brod, HR-DASB-325 Radničko kulturno-umjetničko društvo "Đuro Salaj" Slavonski Brod, HR-DASB-372 Športsko-ribolovna udruga "Sava", HR-DASB-423 Kuglačko društvo Slavonski Brod, a obradila sam fond HR- DASB-105 Školski poljoprivredno-prehrambeni centar.

- Arhivska tehničarka **Đurđica Jurišić** vodila je nadzor nad vođenjem evidencija o radu s korisnicima u Čitaonici te je na kraju kalendarske godine pripremila statistički izvještaj. Ostali djelatnici evidentirali su svoj rad s korisnicima i o tome obavještavati Đurđicu Jurišić.

- Viša arhivistica **Gordana Slanček** napisala sumarni inventar za arhivski fond: HR-DASB-422: PODKOVAC, Zvonimir, baletni plesač i publicist (3.03.1926. Slavonski Brod -);1876.-2015.g.; 3,00 d/m

Na ove poslove utrošeno je 160 radnih sati.

2.1.3. DIGITALIZACIJA ARHIVSKOG GRADIVA

Arhivist Joakim Čičić skenirao je (digitalizacija), fotografirao i računalno obradio sljedeće:

1. Zaštita i obrada arhivskog gradiva

A) ZA DASB:

- zaštitno snimanje izložbe *50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra »Bela pl. Panthy«*

- zaštitno snimanje/digitalizacija i računalna obrada Židovske matice rođenih (1864.-1898.), vjenčanih (1874.-1898.) i umrlih (1874.-1898.) → HR-DASB-393/335, inv. br. 1

- zaštitno snimanje/digitalizacija i računalna obrada Parice Matične knjige krštenih rkt. župe Slavonski Brod (1890.; 1899.-1905.; 1907.-1923.) → HR-DASB-343, inv. br. 42

- zaštitno snimanje/digitalizacija i računalna obrada Parice Matične knjige nazarena-baptista

- presnimio CD diskove sa pismima Ivane Brlić-Mažuranić koje je Arhivu ustupio g. Stribor

Schwendemann

- zaštitno snimanje izložbe *Katastarski planovi brodske okolice u 19. stoljeću*
- zaštitno snimanje izložbe *90 godina Gimnazije »Matija Mesić«*
- skeniranje/digitalizacija i računalna obrada Glavnog projekta zgrade DASB-a
- skeniranje/digitalizacija, računalna obrada i ispis Ljetopisa Gimnazije "Matija Mesić" Sl. Brod za izložbu uz 100. obljetnicu
- skeniranje/digitalizacija i računalna obrada Židovskih matica rođenih, vjenčanih i umrlih (1899.-1941.)
- izrada i ažuriranje detaljnog popisa mikrofilmiranih matičnih knjiga BPŽ u Hrvatskom državnom arhivu (u izradi, nedovršeno!)

B) ZA KORISNIKE:

- fotografiranje/digitalizacija i računalna obrada projektne dokumentacije Hotela "Brod" iz 1935. godine
- fotografiranje/digitalizacija i računalna obrada projektne dokumentacije filijale Narodne banke FNRJ u Slavonskom Brodu iz 1956. godine
- fotografiranje/digitalizacija i računalna obrada projekta asfaltne baze za "Poduzeće za ceste"
- fotografiranje/digitalizacija i računalna obrada projektne dokumentacije Autobusnog kolodvora Slavonski Brod za tvrtku "Boso" d.o.o. Vinkovci
- skeniranje/digitalizacija i računalna obrada dokumenata o obitelji Kopp za g. Alexandra Koppa iz SAD-a

Ukupno utrošeno vrijeme 562 radna sata

Arhivist – vježbenik Mario Tomas digitalizirao je sljedeće fondove:

Digitalizacija arhivskih fondova kroz skeniranje u TIF obliku:

„REPUBLIKA SRPSKA KRAJINA SRPSKA OBLAST ZAPADNE SLAVONIJE VOJNA POŠTA OKUČANI“, Signatura fonda: HR-DASB-801

„REPUBLIKA SRPSKA KRAJINA SRPSKA OBLAST ZAPADNE SLAVONIJE

SRPSKI RADIO OKUČANI“, Signatura Fonda: HR-DASB-510

Ukupno utrošeno vrijeme 160 sati

OSTALI POSLOVI

Arhivist Joakim Čičić obavljao sljedeće poslove:

- zajedno sa višom arhivisticom Gordanom Slanček u povodu Međunarodnog dana arhiva priredio izložbu *Katastarski planovi brodske okolice u 19. stoljeću* (tehnička priprema: skeniranje, računalna obrada i priprema za ispis odabranih katastarskih mapa za izložbu)
- slaganje katastarskih mapa za izložbu *Katastarski planovi brodske okolice u 19. stoljeću* sa višom arhivisticom Gordanom Slanček te arhivskim tehničarkama Anicom Divić i Đurđicom Jurišić
- fotografiranje aktivnosti u Arhivu, računalna obrada i izrada fotografija za foto-album
- uređivanje i objavljivanje sadržaja na službenim internetskim stranicama DASB-a (18 objava članaka tijekom 2017. godine)
- izrada ID-kartica korisnika
- tehnička priprema za održavanje učeničkih radionica (prijenosno računalo, LCD-projektor, PowerPoint prezentacije, ozvučenje)
- sređivanje foto-zbirke DASB, migracija na HDD
- izrada plakata, pozivnica, deplijana i ulaznica za događanja u Arhivu
- skeniranje i objava službenih dokumenata Arhiva na dasb.hr (Financijsko izvješće za 2016. godinu, Plan javne nabave za 2017. i 2018. godinu)
- komunikacija sa dobavljačima informatičke opreme, foto-papira, tinte i tonera, komunikacija s Hrvatskim telekomom oko novih ugovora DASB-a za fiksnu telefoniju, internet i mobilne tarife i uređaje te komunikacija s medijima vezana uz aktivnosti u DASB-u
- priprema, kopiranje i uvez evidencijskih obrazaca za korisnike Čitaonice DASB-a
- započeo s izradom statističke tablice istraživača DASB-a u digitalnom formatu; Microsoft Excel tablica (NEDOVRŠENO!)

- sa Ravnateljem i voditeljicom računovodstva posjetio Odjele DASB-a u N. Gradiški i Požegi radi inventure
- više puta službenim vozilom odlazio u nabavku artikala potrebnih za organiziranje različitih aktivnosti u Arhivu
- priprema za povrat posuđenih odvlaživača DAVU i transport sa Ravnateljem DASB-a
- konfiguracija i priprema za korištenje te uvod u korištenje tablet uređaja "Lenovo TAB 3-850M" (G. Slanček)
- skidanje izložbe *50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra »Bela pl. Panthy«*
- rad u Povjerenstvu za prijedlog kandidata (kao član Povjerenstva – zapisničar) za izbor novog djelatnika u radni odnos na radno mjesto: ARHIVIST na prikupljanju, obradi i sređivanju arhivskih fondova i zbirki iz perioda Domovinskog rata s područja Slavonije i Baranje, Bosanske Posavine i ostalih arhivskih fondova i zbirki 20. stoljeća, sukladno natječaju koji je DASB raspisao 23. kolovoza 2017.
- izrada potvrda za sudionike tečaja za djelatnike u pismohranama održanog u DASB-u
- sa višom arhivisticom Gordanom Slanček pripremio odvlaživače za posudbu BPŽ, predao iste u BPŽ i uputio djelatnike i njihov rad
- priprema odvlaživača za slanje na servis
- istovar i prenošenje novih arhivskih kutija u spremište (sa M. Tomas, Đ. Jurišić i K. Aladrović-Mehandžija)
- asistirao pri zamjeni nadzorne kamere i instalirao PC aplikaciju za videonadzor zgrade DASB-a; prisustvovao zamjeni senzora vatrodojavnog sustava i njihovom testiranju

Na ove poslove utrošio je 156 radnih sati.

Viša arhivistica Gordana Slanček obavljala sljedeće poslove:

- u Zbirku časopisa od 1945. godine upisala 28 inv. jedinica,
- u Zbirku novina od 1945.g. upisala 43 inv. jedinica,

- u Inventar knjiga upisala 17 knjiga i isto toliko napravila kataložnih kartica,
- važnije članke iz novina fotokopirala i spremila u hemeroteku,
- u Zbirku CD, DVD i video zapisa evidentirala 5 kom. CD, 2 kom. DVD,

- pisala tromjesečno izvješće,

- obavljala poslove koji se odnose na sindikalnu podružnici Slavonski Brod,

- sudjelovala u radu Stručnog vijeća koje se održalo 21.01.2016.godine, 28.04. i 30.06.2016.godine, 29.09.2016.g.,
- u Zbirku maturalnih radova upisala 1 maturalnih radnji,

- u Zbirku HR-DASB- 391 Razno preslike upisala 3 inv. jedinice,

- u Zbirku HR-DASB- 388 Razne isprave i spisi (originalni dokumenti) upisala 6 inv. jedinice,

- skidanje izložbe *50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra »Bela pl. Panthy«*
- slaganje katastarskih mapa za izložbu *Katastarski planovi brodske okolice u 19. stoljeću* sa arhivistom Joakimom Čičić, te arhivskim tehničarkama Anicom Divić i Đurđicom Jurišić

- sa arhivistom Joakimom Čičić pripremila odvlaživače za posudbu BPŽ,

- pripremila odvlaživača za slanje na servis

- spremila fotografije u foto album

- obavljala poslove koji se odnose na sindikalnu podružnici Slavonski Brod,

- sudjelovala u radu Stručnog vijeća koje se održalo 9.02.2017.godine, 24.04 i 26.06.2017.godine

- u Zbirku diplomskih, maturalnih radova upisala 1 inv. jedinicu

- u Zbirku preslika HR-DASB-391 1 ind. jedinicu,
- u Zbirku zemljovida HR-DASB-345, upisala 1 inv. jedinicu,
- u Zbirku diplomskih, maturalnih radova upisala 1 inv. jedinicu

Na ove poslove utrošio je 604 radna sata.

Arhivist vježbenik Mario Tomas obavljao je sljedeće poslove:

Uspostavio kontakt i dogovor o suradnji, 9. studenog s predsjednikom HVIDRE Slavonski Brod, Matom Pudićem

Preuzeo arhivsko gradivo (oko 0,55 dužnih metara) od umirovljenog brigadira Hrvatske vojske Josipa Kecerina.

Ukupno utrošeno vrijeme 200 radnih sati.

- **Arhivistica specijalistica Katarina Aladrović-Mehandžija** evidentirala u nove inventarne brojeve u Zbirku fotografija HR-DASB- 347 i Zbirku plakata HR-DASB-348 ukupno 100 komada

Na ove poslove utrošila je 24 radna sata.

SHEMATSKI PRIKAZ RASPOREDA RADNOG VREMENA PO VRSTAMA POSLOVA ZA DJELATNIKE ODJELA ZAŠTITE OBRADE I KORIŠTENJA ARHIVSKOG GRADIVA U SLAVONSKOM BRODU TIJEKOM 2017. godine

Vrsta posla i ukupni broj radnih dana i radnih sati za Odjel	Joakim Čičić	Katarina Aladrović - Mehandžija	Đurđica Jurišić	Anica Divić	Gordana Slanček	Mario Tomas
Obrada arhivskog gradiva		181 radni dan 1448	170,3 radna dana	143 radna dana	145 radna dana	20 radnih dana

radnih dana ili radnih sati d/m		radnih sati (905 kom.)	1363 radna sata (5,00 d/m)	1144 radna sata (11,72 d/m)	ili 1160 radnih sati	ili 160 radnih sati
Digitalizacija arhivskog gradiva	70,2 radna dana 562 radna sata					20 radnih dana ili 160 radnih sati
Izrada obavijesnih pomagala i vođenje obveznih evidencija		20 radnih dana 160 radnih sati	10 radnih dana 80 radnih sati	10 radnih dana 80 radnih sati	Opći našastar (10 radnih dana ili 80 radnih sati); Vođenje raznih evidencija u PC (8,5 radnih dana ili 69 radnih sati); Razni dopisi (4,3 radnih dana ili 35 radnih sati);ukupno 184 radna sata	
Razni stručni poslovi (zaštita i obrada gradiva, razna izvješća, pripremanje izložbi i sl.)	50 radnih dana 400 radnih sati					
Rad s korisnicima radna dana ili radnih sati	15,5 radnih dana ili 124 radna sata	13 radnih dana ili 104 radna sata	65 radnih dana ili 520 radnih sati	80 radnih dana ili 640 radnih sati	13 radnih dana ili 104 radna sata	
Rad u spremištu radnih dana ili radnih sati	10 radnih dana ili 80 radnih sati	10 radnih dana ili 80 radnih sati	10 radnih dana ili 80 radnih sati	20 radnih dana ili 160 radnih sati	10 radnih dana ili 80 radnih sati	

10 480 radnih sati						
--------------------	--	--	--	--	--	--

2.2. Odjel u Novoj Gradiški

Poslovna godina 2017. imala je 250 radnih dana s ukupno 2000 radnih sati, ne računajući državne blagdane, kojih je ukupno 10 radnih dana (80 radnih sati) i godišnje odmore, otprilike 28 radnih dana po zaposleniku, što je 224 radna sata po zaposleniku.

Odjel u Novoj Gradiški ima tri djelatnika 1 arhivistu, 1 arhivsku tehničarku i 1 spremačicu koja dijelom radi i kao arhivska manipulantica.

Djelatnici su u navedenom vremenu obavljali slijedeće poslove: sređivanja i obrade arhivskog gradiva i knjižničnog gradiva, rješavali zahtjeva korisnika, davali istraživačima gradivo na korištenje, izdavali prijepise i preslike dokumenata, davali informacije o gradivu, pisali informativna pomagala, vodili obvezne evidencije o arhivskom gradivu, skrbili o spremištu,

2.2.1. Obrada arhivskog gradiva

1. Arhivska tehničarka **RADMILA MAKSIMOVIĆ** je obradila sljedeće fondove:

- HR-DASB-NG-4, Narodni odbor gradske općine Nova Gradiška (1952.-1955.)
26 knjiga, 76 kutija, 10 d/m
- HR-DASB-NG- 46, Nadzorništvo Narodne zaštite za gradi kotar Novu Gradišku (1942.-1945.), 1 kutija 0.1 d/m
- HR-DASB-NG-119, Hrvatska seljačka zadruga u Ljupini (1914.-1949.)
kutije 3, 0.3 d/m
- HR-DASB-NG-120, Zadruga državnih službenika za nabavu kredita Nova Gradiška (1932.-1945.) 1 svežanj, 8 knjiga,
- HR-DASB-NG-121, Pučka dionička štedionica (1898.-1949.)
3 kutije, 10 knjiga, 0.8 d/m
- HR-DASB-NG-130, Bačvarska zadruga Nova Gradiška (1946.-1948.)
knjiga 1, kutija 1
- HR-DASB-NG-136. Služba društvenog knjigovodstva Nova Gradiška (1949.-1961.) kutija 2, 02 d/m
- HR-DASB-NG-155, Gradsko zanatsko poduzeće Nova Gradiška

(1950.-1954.) knjige 1, kutije 3, 0.34 d/m

- HR-DASB-NG-156 Štab za asfaltiranje cesta Nova Gradiška (1949.-1951.)

1 kutija, 0.1 d/m

Na ove poslove arhivska tehničarka utrošila je oko 1500 sati rada.

2.2.2. Izrada obveznih i neobveznih evidencija

Arhivist Milan Kovačić napisao je Sumarne inventare za sljedeće fondove:

0. HR-DASB-NG-120 Zadruga državnih službenika za nabavu kredita Nova Gradiška (1932.-1945.), 1 svežanj, 8 knjiga
0. HR-DASB-NG-121 Pučka dionička štedionica Nova Gradiška (1898.-1949.)
 - 3 kutije, 10 knjiga, 0.8 d/m
 - HR-DASB-NG-189, Obrtni zbor Nove Gradiške (1871.-1948.), 8 knjiga 0.40 d/m
 - HR-DASB-NG-136, Služba društvenog knjigovodstva Nova Gradiška (1949.-1961.) 2 kutije, 0.2 d/m
 - HR-DASB-NG-156, Štab za asfaltiranje cesta Nova Gradiška (1949.-1951.)
1 kutija, 0.1 d/m
 - HR-DASB-NG-150, Trgovačka radnja mješovitom robom "Slavonci"-Medari (1954.-1957.), 1 kutija, 0.1 d/m
 - HR-DASB-NG-138, Gradsko poljoprivredno dobro Nova Gradiška (1949.-1953.), 2 knjige, 3 kutije, 0.34 d/m
 - HR-DASB-NG-152, Gradsko građevno poduzeće Nova Gradiška (1949.-1950.) 1 kutija, 0.1 d/m
 - HR-DASB-NG-149. Gradsko nabavno-prodajno poduzeće "Granap" Nova Gradiška (1949.-1950.), 10 kutija, 3 knjige
 - HR-DASB-NG-143, Novogradiški ugljenokopi (1946.-1960.), 18 kutija, 12 knjiga
2.1. d/m
 - HR-DASB-NG-155, Gradsko zanatsko poduzeće Nova Gradiška (1950.-1954.)
1 knjiga, 3 kutije, 0.34 d/m
 - HR-DASB-NG-146, Strojna stolarija "Papuk" Nova Gradiška (1947.-1952.)
2 kutije, 4 knjige, 0.28 d/m
 - HR-DASB-NG-144, Drvno industrijsko poduzeće Nova Gradiška (1950.-1958.)
8 kutija, 3 knjige, 0.90 d/m

- HR-DASB-NG-147, Šumsko-industrijsko poduzeće Nova Gradiška (1949.-1950.)
1 knjiga, 12 kutija, 1.6 d/m
- HR-DASB-NG-157, Radna zajednica SIZ-ova općine Nova Gradiška (1988.-1990.), 1 kutija, 0.1 d/m
- HR-DASB-NG-12, Samoupravna interesna zajednica u oblasti odgoja i obrazovanja općine Nova Gradiška (1975.-1990.) 53 kutije, 2 knjige, 5.4 d/m
- HR-DASB-NG-13, Samoupravna interesna zajednica kulture i informiranja općine Nova Gradiška (1975.-1991.) 2 knjige, 8 kutija 0.84 d/m
- HR-DASB-NG-15, Samoupravna interesna zajednica fizičke kulture općine Nova Gradiška (1976.-1990.), 10 kutija, 1 knjiga, 1.1 d/m
- HR-DASB-NG-16, Prosvjetno-pedagoška služba Nova Gradiška (1959.-1990.)
16 kutija, 1.6 d/m
- HR-DASB-NG-7, Zajednica za financiranje osnovnog obrazovanja općine Nova Gradiška (1969.-1975.), 2 knjige, 5 kutija, 0.54 d/m
- HR-DASB-NG-8, Zajednica za kulturu općine Nova Gradiška (1972.-1975.)
1 kutija, 0.1 d/m
- HR-DASB-NG-14, Osnovna samoupravna interesna zajednica za standard učenika i studenata općine Nova Gradiška (1977.-1984.), 2 knjige, 6 kutija
0. 64 d/m

- HR-DASB-NG-9, Zajednica obrazovanja općine Nova Gradiška (1967.-1975.)
6 kutija, 0.6 d/m
- HR-DASB-NG-10, Zajednica usmjerenog obrazovanja općine Nova Gradiška (1984.-1990.), 5 kutija, 0.5 d/m
- HR-DASB-NG-11, Samoupravna interesna zajednica društvene brige o djeci predškolskog odgoja općine Nova Gradiška (1975.-1990), 7 kutija, 1 knjiga
0. 72 d/m
- HR-DASB-NG-207, Dječje obdanište Pčelica Maja-Stara Gradiška
2 svežnja, 0.03 d/m
- HR-DASB-NG-182, Obitelj Del Fabro (1925.-1946.), 12 knjiga, 0.4 d/m
- HR-DASB-NG-180, Zbirka matičnih knjiga radnika i službenika poduzeća iz oblasti šumarstva i drvne industrije u Novoj Gradiški (1925.-1965.)
46 knjiga, 020. d/m

Na ove poslove arhivist je utrošio 1200 radnih sati.

2.3. Odjel u Požegi

2.3.1. SREĐIVANJE I OBRADA ARHIVSKIH FONDOVA I ZBIRKI

1. Arhivist Tomislav Radonić, prof., voditelj Odjela Arhiva u Požegi, radio je na obradi i arhivističkom sređivanju fondova:

1. HR-DASB-PŽ-209: LJEVAONICA ŽELJEZA I TVORNICA STROJEVA „PLAMEN“ – Požega 1945-1990: 19,00 d/m (obrađeno 11,00 d/m; za obraditi prema planu u 2018- 8,00 d/m).
2. HR-DASB-PŽ-206: TVORNICA NAMJEŠTAJA, PILJENE GRAĐE I ELEMENATA „SPIN VALIS“ SLAVONSKA POŽEGA – Požega(1953-?); 1953-1975: 6,00 d/m
3. HR-DASB-PŽ-210: HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA, POGON POŽEGA – Požega(?-); 1945-1990: 9,5 d/m (obrađeno 5,5 d/m, za obraditi prema planu u 2018.- 4,00 d/m)
4. HR-DASB-PŽ-132: AMATERSKO KAZALIŠTE SLAVONSKA POŽEGA – (?-?); 1865 – 1990: 1,80 d/m
5. HR-DASB-PŽ-218: GRAĐEVINSKO PODUZEĆE „PIONIR“ SLAVONSKA POŽEGA (1959-1998): 1964-1998: 42,0 d/m (obrađeno 19,00 d/m, za obraditi 23,00 d/m)

Arhivist je obrađivao fondove sukladno pravilima ISAAR-a (CPF) Međunarodne norme arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji, Zagreb 2006. godine i ISAD-a(G) Opće međunarodne norme za opis arhivskog gradiva, Zagreb 2001.

2.2. Arhivist specijalist Goran Hruška obrađivao je i arhivistički sređivao fondove:

1. HR-DASB-PŽ-103: KOTARSKI SUD U PAKRACU –Pakrac (1918-1941): 23,00d/m (obrađeno 9,00 d/m, za obraditi 14 d/m)
2. HR-DASB-PŽ-208: DRVNO INDUSTRIJSKI KOMBINAT „PAPUK“ PAKRAC – Pakrac (1954-); 1981-2010: 13,5 d/m (obrađeno 5,00 d/m, za obraditi 8,5 d/m)

2.3. Arhivska tehničarka Marija Mikačić obrađivala je i arhivistički sređivala fondove, te je za svaki od ovih fondova izrađen novi inventarni popis:

1. HR-DASB-PŽ-144: PRVA OBRTNA ZADRUGA POŽEGA – Požega (1875 - ?);1877/1920: knj.4; 0,1 d/m
2. HR-DASB-PŽ-145: DRUGA OBRTNA ZADRUGA POŽEGA – Požega (1875 - ?); 1876/1895: knj.2; 0,07 d/m
3. HR-DASB-PŽ-146: VINOGRADARSKO – VOĆARSKA ZADRUGA SLAVONSKA POŽEGA – Požega (1932-1962): 1932-1962: knj.43,kut.9; 1,4 d/m
4. HR-DASB-PŽ-148: HRVATSKO GOSPODARSKO DRUŠTVO KAO ZADRUGA UPOŽEGI-Požega (? -1945); 1900/1939: knj.9,kut.0,5; 0,15 d/m

5. HR-DASB-PŽ-149: „DOBRA ŠTAMPA“ ZADRUGA S OGRANIČENIM JAMSTVOM SLAVONSKA POŽEGA – Požega (1935 – 1945); 1935/1945: svež 1; 0,01 d/m
6. HR-DASB-PŽ-137: SAVEZ HRVATSKIH OBRTNIKA MJESNA ORGANIZACIJA POŽEGA (1908 – 1945); 1924-1938: 3 knj.; 0,06 d/m
7. HR-DASB-PŽ-142: SAVEZ HRVATSKIH OBRTNIKA MJESNA ORGANIZACIJA PLETERNICA (1920-1943); 1926/1943: 1 knj. 0,2 kutije; 0,035 d/m
8. HR-DASB-PŽ-143: HRVATSKA SELJAČKO – OBRTNIČKA ZADRUGA, KREDITNA ZADRUGA S N.J. SLAVONSKA POŽEGA (1929-1949); 1929-1949(1952): 37 knj. 3 kut.; 0,84 d/m
9. HR-DASB-PŽ-147: ZANATLIJSKA ŠTEDNA I KREDITNA ZADRUGA S O.J. U SL.POŽEGI (1933 – 1951); 1934 -1950: 8 knj. 0,9 kut; 0,18 d/m
10. HR-DASB-PŽ-197: „JASTREB“ MESARSKO - KOBASIČARSKA ZANATSKA RADNJA SLAV: POŽEGA (1954 – 1956); 1954-1956 (1957-1960): 0,6 d/m
11. HR-DASB-PŽ-161: UGOSTITELJSKA KOMORA KOTARA SLAVONSKA POŽEGA (1958 -1962); 1958-1962; 6 knj. 9 kut.; 1,00 d/m
- 12.HR-DASB-PŽ-140: OBRTNI ZBOR ZA KOTAR I GRAD SLAV: POŽEGA (1932-1950);kn.60,kut.35,7; 4,30 d/m
13. HR-DASB-PŽ-141: OBRTNI ZBOR ZA KOTAR I GRAD SLAV: POŽEGA POVJERENIŠTVO PLETERNICA (1932-1950); 1932/1948; knj.11, kut.4,8; 0,58 d/m
14. HR-DASB-PŽ-162: KOTARSKA ZANATSKO-KOMUNALNA KOMORA U SLAV POŽEGI(1950-1962);1950 – 1962; knj. 56,kut.43; 4,50 d/m

2.3.2. Izrada obveznih i neobveznih evidencija

1. Arhivist Tomislav Radonić napisao je Sumarne inventare za fondove:

1. HR-DASB-PŽ-98: KRALJEVSKI SUDBENI STOL U POŽEGI (1850-1854), (1862-1918); knj.506,kut.205; 44 d/m
- 2.HR-DASB-PŽ-101: OKRUŽNI SUD U POŽEGI (1918-1941); knj.3,kut.171; 17,2 d/m
- 3.HR-DASB-PŽ-102: SRESKI SUD (KOTARSKI SUD) U POIŽEGI (1918-1941); knj.2,kut.54; 5,5 d/m
- 4.HR-DASB-PŽ-104: SUDBENI STOL U POŽEGI (1941-1945); kn.3,kut3;0,4 d/m
- 5.HR-DASB-PŽ-283: OSOBNI ARHIVSKI FOND MIROSLAV BADANJAK (1937-2012); kut.12;1,2 d/m
- 6.HR-DASB-PŽ-346: DRŽAVNA ŽENSKA STRUČNA ŠKOLA U POŽEGI (1895-1944); knj. 3;0,3 d/m

7.HR-DASB-PŽ-348: CENTRALNA ŠKOLA UČENIKA U PRIVREDI SLAVONSKA POŽEGA 1954-1960; knj.31;1,6 d/m

8.HR-DASDB-PŽ-329: CENTAR ZA OSNOVNO I STRUČNO OBRAZOVANJE PRI PAZNIONICI U SLAVONSKOJ POŽEGI (1966-2003); knj.16 ; 0,3 d/m

2. Arhivist-specijalist Goran Hruška napisao je Sumarne inventare za fondove:

1.HR-DASB-PŽ-108: DRUŠTVENI PRAVOBRANITELJ SAMOUPRAVLJANJA PAKRAC-Pakrac (1975-1990);1975-1990: kut.16; 2,00 d/m

2.HR-DASB-PŽ-113:UČITELJSKA ŠKOLA PAKRAC-Pakrac (1871-1965): 1894/1965: knj. 224,kut.55; 22,00 d/m

2.4. Redovni skrbnički poslovi

Skrbnice spremišta u suradnji s ostalim stručnim djelatnicima u Slavonskom Brodu i Odjelima u Novoj Gradiški i Požegi su kontinuirano tijekom cijele 2016. godine:

-vršile kontrolu spremišta;

-izdavale arhivsko gradivo iz spremišta na zahtjev arhivskih tehničara, arhivista i drugih korisnika za potrebe sređivanja gradiva, ili za potrebe korištenja istoga u čitaonici;

-redovno evidentirale stanje relativne vlage u spremištima;

-povremeno zračile spremišta kad su to dozvoljavali klimatski i ostali uvjeti;

-unosile sve eventualne uočene promjene na gradivu u dosjee fondova i zbirki;

-radile na obilježavanju polica i ažuriranju topografskih kataloga spremišta;

-u Slavonskom Brodu i Požegi koordinirale svakodnevno uključivanje i isključivanje odvlaživača (sušača) zraka.

3. POSUDBA ARHIVSKOG GRADIVA I IZDAVANJE POTVRDA I INFORMACIJE

Slavonski Brod

3.1. Rad s korisnicima

Rad s korisnicima obavljali su svi djelatnici Odjela tijekom dežurstava po dogovorenom redoslijedu kao i onda kada dežurni ocijenio da je njegova pomoć potrebna. Za vrijeme dežurstva u Čitaonici, dežurni, osim pružanja obavijesti korisnicima i nadzora nad radom korisnika, te vođenja evidencija o radu s korisnicima u skladu sa zahtjevima Pravilnika o vođenju evidencija u arhivima, obavljao je svoj redovno planirani posao.

Osim dežurstava i pružanja usluga korisnicima u Čitaonici, djelatnici su radili na izradi traženih izvoda iz dokumentacije, ovjerenih preslika, preslika dokumenata za potrebe istraživača, izradi ID-kartica korisnika i slično.

KORISNICI - ISTRAŽIVAČI

- 1 doktor povijesnih znanosti
- 1 student
- 1 dipl. muzikolog i prof. povijesti glazbe
- 1 kustos
- 2 profesora povijesti i hrvatskog jezika
- 1 diplomirani inženjer šumarstva
- 1 diplomirani povjesničar umjetnosti
- 1 profesor povijesti i geografije
- 1 diplomirani ing. arhitekture
- 1 diplomirani ekonomist
- 1 magistra farmacije
- 1 umirovljeni profesor povijesti i etnologije
- 1 diplomirani knjižničar
- 3 profesora povijesti
- 1 magistar medicinske biokemije u mirovini
- 1 magistra povijesti
- 1 prof. njemačkog jezika i književnosti
- 1 umirovljeni politolog
- 1 učenica srednje škole
- 1 dipl. ing. građevine
- 2 dipl. veterinar u mirovini
- 1 profesor stručnih predmeta na stručnoj školi
- 1 dipl. kriminalist
- 1 SSS (strojarski tehničar)
- 11 ostalih (KV radnici i osobe koje su tražile da ih se evidentira samo kao umirovljenike)

Teme istraživanja bile su:

Povijest grada Slavenskog Broda; Osobe vezane uz Andriju t. Brlića; Srpski radio Okučani; Humanitarni aspekti Domovinskog rata u Slavenskom Brodu; Secesija u Slavenskom Brodu;

Ruski emigranti u Slavonskom Brodu između dva svjetska rata; U paklu srpskog logora Stara Gradiška 1992; Ugostiteljstvo u Brodu prije I svjetskog rata; Demografski razvoj Broda do 1914.; Povijest Gimnazije „Matija Mesić“ u Slavonskom Brodu; Povijest OŠ „Ivo-Lola Ribar“ Slavonski Brod; Notni materijal Pjevačkog društva „Davor“ u Slavonskom Brodu; Analiza i valorizacija nepokretne baštine-crkvena zgrada u Trnjanima; Strossmayer i Brod; Sportska društva u Brodu s naglaskom na moto-biciklistički; Ljekarne u RH za vrijeme Domovinskog rata; Odnosi između Hrvata i Srba u bivšoj Jugoslaviji; Ogranak Seljačke sloge u Brodu; Radne organizacije bivše Općine Slav. Brod; Oriovac i njegova prošlost; Rodoslovlja (vlastitih obitelji); Kućne zadruge u Vrpolju; Ivan Meštrović i Vrpolje; Zapušteno blago; Kažnjavanja u izuzetnom postupku; Uprava-industrijalizacija Samoupravljanje; Evangelici u Brodu; Jugoslavenska nacionalna stranka; Povijesni pregled područnih škola.

Sa korisnicima su radili: 1 viši arhivist, 1 arhivist specijalist, 1 arhivist i 2 arhivska tehničara

Za istraživanje je korišteno 118 kutija, 28 svežnjeva i registratora, 174 knjige, 6 planova i nacrti. Skeniran je 1 predložak i izrađene su 83 preslike dokumenata.

Ukupno je utrošeno 1492 radna sata.

OSTALI KORISNICI

Dvije arhivske tehničarke su na zahtjev 391 korisnika izvršila istraživanje u fondovima i zbirkama Arhiva te na temelju pronađenih podataka izdavali izvode iz dokumenata i potvrde o pronađenom.

U zahtjevima se uglavnom tražilo izdavanje građevinskih dozvola i projekata, školskih svjedodžbi i potvrda o vremenu provedenom na školovanju, potvrda o fondu nastavnih sati, izvoda iz matica RVU, potvrda o radnom stažu, dokumentacije o nacionalizacijama i konfiskacijama objekata i imovine, dokumentacije o arondacijama i eksproprijacijama zemljišta, provjere vjerodostojnosti dokumenata o školskoj i stručnoj kvalifikaciji. Tražilo se i pronalaženje sudskih spisa za pokretanje ostavinskih postupaka ili za pokretanje kaznenih i drugih postupaka pri policijskim i sudskim institucijama i drugo.

Od 391 zahtjeva, 44 su korisnici podnesli u čitaonici, 305 zahtjeva je stigla u pisanom obliku poštom, 27 e-mailom, a 15 je upućeno telefonski.

Pozitivno su riješena 162, a negativno 129 zahtjeva. Razlozi negativnog rješenja su: ne

posjedujemo gradivo ili nismo mogli pronaći tražene podatke i dokumente prema navodima u zahtjevima. Pretražene su 774 tehničke jedinice, izdano 542 izvoda, prijepisa, potvrde ili druga pisana pismena, izrađene i izdane 343 ovjerene preslike. Nekolicina korisnika je tražilo usmeni odgovor o rezultatu provedenih istraživanja, a neki su tražili samo osobni uvid u pronađene dokumente.

Za potrebe SOA-e (uvid u dokumente o školovanju za 15 osoba) pretraženo je 46 tehničkih jedinica 8 i na uvid priređeno 20 dokumenata.

3.2. Odjel u Novoj Gradiški

1. Korištenje arhivskog gradiva

U 2017. godini, Arhiv je posjetilo pet istraživača, koji su imali 15 posjeta Arhivu i koristili 100 arhivske jedinice.

Po stručnoj spremi su:

- 2 studenta
- 1 profesor
- 2 umirovljenika

Na ove poslove arhivist je utrošio 90 radnih sati

1. Izdavanje potvrda i informacija

Odjel je izdavao potvrde, izvode i prijepise dokumenata na službeni zahtjev pojedinaca organizacija i poduzeća te davati službene i pisane informacije o gradivu.

U 2017. godini, arhiv je imao 50 stranaka, od kojih je 25 pozitivna i 25 negativna.

Na ove je poslove arhivska tehničarka utrošila 300 radnih sati.

3.3. Odjel u Požegi

U čitaonici u Odjelu Arhiva u Požegi tijekom 2017. godine bilo je 48 osoba, radi istraživanja 25, službeno 16 osoba i za privatne potrebe 7 posjeta. Ukupno je dano na korištenje 116 knjiga i 96 kutija: radi istraživanja 51 knjiga i 19 kutija, za službene potrebe 47 knjiga i 74 kutije te za privatne potrebe 9 kutija, a za privatne potrebe obratilo se 12 korisnika. Zahtjevi su se odnosili na traženje informacija vezanih za potrebe radnog staža, podataka o pohađanju škole, istraživanja genealogija, građevinskih dozvola, katastarskih potreba, radi legalizacije objekata na području Požeško-slavonske županije.

Skrbnica spremišta vodila je brigu o evidenciji izlazaka i ulazaka arhivskog gradiva iz spremišta, o uključivanju i isključivanju odvlaživača zraka, zračenju spremišta.

Na temelju telefonskih poziva i e-mailom upita dano je 29 informacija o pohranjenom arhivskom gradivu u Odjelu Arhiva.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ARHIVSKIH DJELATNIKA

4.1. Stručni djelatnici Arhiva redovito su pratili stručnu literaturu iz arhivistike i historiografije koja im je bila na raspolaganju u Arhivu.

4.2. Ravnatelj DASB-a i arhivist vježbenik Joakim Čičić sudjelovali su na Međunarodnoj Konferenciji: *ICARUS 2017.* u Vukovaru: “**3. dani ICARUSA u Hrvatskoj**” (Vukovar, 16.-18.03.2017.).

4.3. Ravnatelj DASB-a i arhivist vježbenik Joakim Čičić su sudjelovali na Savjetovanju arhivskih radnika BiH na temu: *Arhivska građa socijalističkog perioda* (Jajce, 17.-19.05.2017.), s priopćajem: “*Arhivska građa socijalističkog perioda u Državnom arhivu u Slavonskom Brodu -stanje, zaštita i korištenje*”.

4.4. Ravnatelj DASB-a i arhivist Joakim Čičić su sudjelovali na Desetom subotičkom arhivskom danu (21.-22.09. 2017.) s priopćenjem: “*Državni arhiv u Slavonskom Brodu: uprava-znanost- kultura i prosvjeta*”.

4.5. Ravnatelj DASB-a je sudjelovao na 30. Savjetovanju „Arhivska praksa“ u Tuzli 27.-29. rujna 2017.

4.6. Petero stručnih djelatnika DASB-a je (ravnatelj, viša arhivistica Gordana Slanček, arhivist Domagoj Zovak i arhivske tehničarke Anica Divić i Radmila Maksimović)sudjelovalo na V. kongresu HAD-a koji je **održano 24. do 27. listopada 2017. godine u Zadru na temu: “ARHIVI U HRVATSKOJ-(RETRO)PERSPEKTIVA”.**

4.7. Troje djelatnika DASB-a je sudjelovalo na Seminaru Arhivi, knjižnice, muzeji (ravnatelj, arhivistica specijalistica Katarina Aladrović Mehandžija i voditeljica računovodstva Arhiva Gabrijele Orlović) 22.-24. studenoga u Poreču na temu: **„Mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture“.**

4.8. Tijekom 2017. godine održane su tri sjednice Stručnog vijeća Arhiva radi razmatranja Programa rada, Izvješća o radu, kao i o svim ostalim stručnim djelatnostima DASB-a.

4.9. Povremeno su održavane i sjednice svih ostalih stručnih djelatnika DASB-a., kako u Slav. Brodu tako i u Odjelima Arhiva u Novoj Gradiški i Požegi.

5. KNJIŽNICA ARHIVA

Sve kupljene ili na drugi način nabavljene knjige, novine i časopise Gordana Slanček i Katarina Aladrović – Mehandžija evidentirale su u Inventar knjiga. Ukupno je upisano 127 knjiga od toga Gordana Slanček upisala 29 knjiga, a Katarina Aladrović – Mehandžija 98 knjiga. Za knjige su izradile i kataložne kartice, te knjige uložile na police. Gordana Slanček upisivala je novine i časopise u Microsoft Office Excel bazu podataka i vodila brigu i o vođenju hemeroteke u Arhivu kao i Zbirke sitnog tiska. Katarina Aladrović-Mehandžija vodila je evidenciju o Narodnim novinama koje su pristigle u 2017. godini.

Na ove poslove djelatnice Katarina Aladrović – Mehandžija i Gordana Slanček utrošile su 96 radnih sati.

6. INFORMATIZACIJA I ČITAONICA

6.1. Sredstvima Ministarstva kulture RH nabavljeni su:

- tri računala;
- tri pisača A4;
- dva pisača A3 u boji;
- dva skenera A3;
- jedan monitor;
- dva hard diska.

6.2. Sukladno aktualnim problemima i procjenama ovlaštenih servisa redovito je održavana informatička oprema, uključujući i održavanje softvera.

6.3. Svakog radnoga dana od 8 do 14:30 sati bile su otvorene čitaonice u Slavanskom Brodu i Požegi, uz napomenu da su se u Brodu razmjenjivali u dežurstvu svi stručni djelatnici radeći istodobno svoj redovni posao, a čitaonica u Požegi je ujedno i radna prostorija arhivske tehničarke. U Novoj Gradiški ne postoji čitaonica.

7. STRUČNI, ZNANSTVENI I IZDAVAČKI POSLOVI

7.1. Uz potporu Ministarstva kulture RH izdali smo Kataloge dviju postavljenih izložbi

U Slavonskom Brodu i Požegi:

- „*Život i rad čika Šime Seletkovića poznatog narodnog umjetnika i glazbenog pedagoga tamburaške glazbe*“ ;

- „*Arhivskim gradivom uz 170. obljetnicu rođenja i 105. smrti FRANJE CIRAKIJA*“.

7.2. Domagoj Zovak, Gordana Slanček, *Zapisi iz kasarne JNA "Ivan Senjug Ujak" Slavonski Brod – stanje unutar kasarne i političko-sigurnosna situacija na području općine slavonski brod, 1990.-1991.* (49 kartica teksta - rad prihvaćen za objavu u Zborniku radova sa znanstvenog skupa „Slavonski Brod i Brodsko-posavska županija u Domovinskom ratu“, 22.-23.9.2016.);

Domagoj Zovak, *Dokumenti Okružnog narodnog suda Slavonski Brod o suđenju suradniku OZN-e za ratni zločin u Oriovcu 1945.* (60 kartica teksta - članak prihvaćen za objavu u publikaciji Prilozi za povijest Broda i okolice, knjiga 3., izdavača Hrvatski institut za povijest Slavonski Brod, Podružnica za povijest Slavonije, Baranje i Srijema, Slavonski Brod)

7.3. Ravnatelj DASB-a je zajedno s muzejskom savjetnicom MBP napisao članak: “*Kulturna zbivanja u Slavonskom Brodu u vrijeme Domovinskog rata*” koji će biti objavljen 2018. god. u Zborniku radova sa Znanstvenog skupa “Slavonski Brod I Brodsko-posavska županija u Domovinskom ratu” održanom 22.-23. rujna 2016.

7.4. Viša arhivistica Gordana Slanček - napisala i predala članak “*Život obitelji Brlić u Prvom svjetskom ratu*” za časopis Prilozi za povijest Broda i okolice;

- napisala je dva članka za *Glasnik arhiva Slavonije i Baranje br. 14* koji će biti objavljen 2018. god.

7.5. Goran Hruška, prof., uredio knjigu, u nakladi Ogranka Matice hrvatske u Požegi: Julije Kempf, *Iz prošlosti Požege i Požeške županije, Požega 1925.* (pretisak, Požega 2017.)

7.6. Tomislav Radonić, prof., kao viši predavač, vanjski suradnik na Veleučilištu u Požegi predavanjem kolegija Arhivistika, upoznao je 26 studenata III. godine Veleučilišta u Požegi s temama kroz dvije stručne radionice: Opis arhivskog gradiva i izrada inventara i Način i uvjeti korištenja arhivskog gradiva.

Tomislav Radonić, prof., bio recenzent monografije: Katarina Aladrović-Slovaček: *Cvjetići glazbe 25 godina dječjeg tamburaškog festivala, Pleternica ,2017., str. 200.*

Tomislav Radonić, prof., promovirao knjigu: Miljenko Crnjac, general pukovnik, *Tada je trebalo imati petlju! (Požeština u Domovinskom ratu,1990.-1991.), Požega,2017.*

Tomislav Radonić, prof., pripremao rad o osnovnom i srednjem školstvu u Požeško-slavonskoj županiji povodom 20 godina Veleučilišta u Požegi po nazivom: Požeško obrazovanje i školstvo u prošlosti, sadašnjosti i budućnosti.

7.7. Arhivistica Katarina Aladrović Mehandžija položila je ispit za arhivisticu specijalisticu a Joakim Čičić stručni ispit za arhivista.

KULTURNO-PROSVJETNA DJELATNOST

8.1. Slavonski Brod

8.1.1.

- u povodu 58. obljetnice Arhiva (16.03.2017.) objavila je viša arhivistica tekst u tjedniku „Posavska Hrvatska“,

- Viša arhivistica Gordana Slanček dana 17. ožujka 2017. sudjelovala na stručnom skupu u povodu manifestacije *Dani hrvatskoga jezika* koji je organizirala Gradska knjižnica Slavonski Brod i Društvo knjižničara Brodsko-posavske županije. U okviru programa posjetili su i Državni arhiv u Slavonskom Brodu, gdje ih je Gordana Slanček upoznala s povijesnim razvojem i djelatnošću naše ustanove te reprezentativnim primjercima gradiva koje se čuva u Arhivu. Poseban interes iskazali su za rad naše knjižnice i knjižnični fond kojim raspolazemo. Posjet su završili razgledavanjem aktualnih izložbi *50 godina BHO »Bela pl. Panthy« (1956.-2016.)* i izložbe ratnih fotografija *Arhiv – Domovinski rat – fotografija*

- u 2017.godini poslove vezane uz pripremu izložbe realizirao je voditelj Vanjske službe Domagoj Zovak u suradnji sa djelatnicom iz Muzeja Brodskog Posavlja Ivankom Bunčić, prof.. Naziv izložbe „*Život i rad čika Šime Seletkovića poznatog narodnog umjetnika i glazbenog pedagoga tamburaške glazbe*“. Izložba je bila otvorena 19.05.2017.godine i napisan je katalog.

- u povodu Međunarodnog dana arhiva otvorena je izložba pod nazivom “*Katastarski planovi brodske okolice u 19. stoljeću*“, dana 9.06.2017.godine, izrađen je deplijan. Izložbu su pripremili viša arhivistica Gordana Slanček i arhivist Joakim Čičić.

-20. lipnja 2017. u suradnji s OGMH u Slavonskom Brodu predstavljena je knjiga “*DEKLARACIJA O NAZIVU I POLOŽAJU HRVATSKOG KNJIŽEVNOG JEZIKA 1967.-2017. –Vijesti, komentari, osude, zaključci* – u povodu 50. obljetnice donošenja. Knjigu su predstavili predsjednik MH akademik Stjepan Damjanović, prof. dr.sc. Krešimir Mićanović i njezin priređivač i pisac Pogovora prof.dr.sc. Marko Samardžija.

- dana 13. srpnja 2017. u dvorani Državnog arhiva u Slavonskom Brodu u organizaciji Ogranka matice Hrvatske u Slavonskom Brodu održana je tradicionalna, 24. po redu, svečanost uručjenja nagrada brodskim maturantima za njihove uspješne maturalne i završne radove. U natječaju su sudjelovala 62 učenika iz šest srednjih škola s područja grada Slavanskog Broda: Ekonomsko-birotehničke, Industrijsko-obrtničke, Tehničke, Obrtničke, Srednje škole Matije Antuna Reljkovića i Glazbene škole. Nagrađeno je 37 učenika za 34 rada, a 5 učenika je pohvaljeno. Potporu realizaciji projekta dali su **Središnjica Matice hrvatske** te **Hrvatski institut za povijest – Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje** u Slavonskom Brodu donacijom vrijednih knjiga iz vlastite naklade.

- dana 15.09.2017.godine Kino klub "Paluba 7" (brodska udruga zaljubljenika u sedmu umjetnost) i Državni arhiv u Slavonskom Brodu organizirali su bogatu filmsku večer.

S obzirom da je ove godine "Paluba 7" obilježila 10. obljetnicu u izložbenom prostoru Državnog arhiva prvo je otvorena izložba plakata kojima su najavljivane filmske projekcije, tj. razni ciklusi filmova koji su prikazivani tijekom proteklih 10 godina u raznim prostorima u Slavonskom Brodu. Nakon otvorenja ove izložbe predstavljena je monografija pod nazivom "*Paluba 7 dekada*" u kojoj je zabilježen rad udruge Kino klub "Paluba 7". Autori monografije su Hrvoje Gažo, Matej Knežević, Josip Skoko, Zlatko Ferić, Marina Gojković i Jugoslav Gojković. Na predstavljanju, o samoj knjizi govorili su predsjednik Udruge Josip Skoko, Domagoj Zovak (koji je napisao uvodnik) i tajnik Udruge Hrvoje Gažo.

Kao podsjetnik na prvu javnu projekciju koja je organizirana od strane udruge 2007. godine, u brodskom Arhivu je prikazan film "Metropolis", remek-djelo Fritza Langa iz 1927. godine. Prikazana je verzija u trajanju od 2,5 sata koja je 2008. pronađena u Argentini, jer je 2007. godine u Hrvatskom domu u Slavonskom Brodu prikazana kraća verzija filma "Metropolis"

-Viša arhivistica Gordana Slanček napisala tekst za tjednik „Posavska Hrvatska“ vezan za posjet 24. studenog 2017. Državnom arhivu u Slavonskom Brodu gospodina **Alexander Kopp**, gastroenterolog i hepatolog interne medicine koji stanuje i radi u gradu Newton u saveznoj državi Massachusetts, Sjedinjene Američke Države. Gospodin Kopp je praunuk Samuela Koppa koji je 1906. godine izgradio zgradu Državnog arhiva u Slavonskom Brodu u ulici Augusta Cesarca br. 1, koja je u to vrijeme nosila naziv Trenkova ulica. Djelatnici arhiva pripremili su gospodinu Koppu i njegovoj supruzi svu dokumentaciju koja se odnosi na njegovog pradjeda Samuela Koppa i ostale članove obitelji koji su došli u Brod na Savi krajem

19. i početkom 20. stoljeća. Gospodin Alexander Kopp bio je zainteresiran za svu dokumentaciju koja se odnosi na njegovog pradjeda i sve njegove članove obitelji, razgledao je zgradu Državnog arhiva i bio je vrlo zainteresiran za povijest našeg grada i sve okolnosti iz vremena kada su njegovi preci stanovali u Slavonskom Brodu

UKUPNO POSJETITELJA IZLOŽBI: 150

Na ove su poslove djelatnici Odjela utrošili 288 radnih sati.

NOĆ MUZEJA

- Viša arhivistica Gordana Slanček sudjelovala u pripremama održavanja Noći Muzeja koja se drugu godinu za redom organizirala u Državnom arhivu u Slavonskom Brodu. Tom prigodom u Arhivu je organiziran bogat kulturni program. Tema ovogodišnje *Noći muzeja* bila je **Glazba i glazbeni velikani i njihov utjecaj na društvo**. U Arhivu smo priredili bogat glazbeni program u kojem su sudjelovali **Ženski pjevački ansambl "Viojlice"**, **Tamburaški sastav "GMM"** te **Brodski harmonikaški orkestar "Bela pl. Panthy"**. U suradnji sa voditeljicom BHO-a, **Sanjom Nuhanović**, priređena je projekcija dokumentarnog filma **"Harmonikaška rapsodija"**, posvećenog 50. obljetnici djelovanja **BHO "Bela pl. Panthy"**.

U okviru programa posjetitelji su mogli razgledati izložbu ratnih fotografija **Arhiv - Domovinski rat - fotografija...** te izložbu **50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra "Bela pl. Panthy" (1966. - 2016.)**. Za najmlađe posjetitelje smo pripremili prigodnu radionicu/igraonicu.

Državni arhiv u Slavonskom Brodu je u sklopu programa *Noć muzeja 2017.* imao **220 posjetitelja**.

Ukupno utrošeno vrijeme: 100 radnih sati.

Arhivist Joakim Čičić

Ukupno utrošeno vrijeme: 100 radnih sati.

8.1.2. RADIONICE

Radionice su u 2017. godini vodile Gordana Slanček i Katarina Aladrović- Mehandžija :

- dana 23.02.2017.godine učenici 3. razreda Osnovne škole „Antun Mihanović“ u Slavonskom Brodu, ukupno 45 učenika posjetili su izložbu *Arhiv - Domovinski rat - fotografija ... 50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra »Bela pl. Panthy« (1966.–2016.)*,

- dana 10.03. 2017. godine učenici 2. razreda Osnovne škole „Ivana Brlić- Mažuranić“ Područna škola Gromačnik i 4 razreda- Područna škola Brodski Varoš, ukupno 35 učenika posjetili su izložbu *Arhiv - Domovinski rat - fotografija ... 50 godina Brodskog harmonikaškog orkestra »Bela pl. Panthy« (1966.–2016.)*,

- dana 14.03.2017.godine održana je povijesna radionica za učenike 3. Razreda Osnovne škole „Bogoslav Šulek“ iz Slavenskog Broda, ukupno 40 učenika,

- dana 16. 03. 2017.godine održana je povijesna radionica za učenik 3. razreda Osnovne škole „Antun Mihanović“ u Slavonskom Brodu, ukupno 45 učenika

U uvodnom dijelu radionice učenici su upoznati s povijesnim razvojem, djelatnošću i ustrojem Arhiva. Kroz prezentaciju starih brodskih razglednica učenicima je prikazan povijesni razvoj Slavenskog Broda. Nakon što su u grupama izvršili svoje zadatke, učenici su svoj rad prezentirali svojim kolegicama i kolegama u dvorani.

Radionice su vodili arhivistica-specijalistica **Gordana Slanček i Katarina Aladrović-Mehandžija**.

- dana 6.04. 2017. godine učenici Gimnazije „Matija Mesić“ povijesna grupa, ukupno 23 učenika istraživali su arhivsko gradivo koje se odnosilo na Domovinski rat,

- dana 27.04.2017.godine učenici od 1. do 4. razreda Osnovne škole „Dr. Stjepan Ilijašević“ Oriovac – PŠ Brodski Stupnik sudjelovali na Likovnoj radionici, ukupno 57 učenika,

- dana 28.04.2017.godine učenici 4.c i 4.d. razreda Osnovne škole „Bogoslav Šulek“ u Slavonskom Brodu, ukupno 40 učenika sudjelovali su radionici „Planovi i nacrti grada Slavenskog Broda“,

- dana 11.05. 2017. godine učenici 3. razreda Osnovne škole „Bogoslav Šulek“ u Slavonskom Brodu, ukupno 44 učenika sudjelovali su na Likovnoj radionici,

- dana 30.05.2017.godine održana je povijesna radionica za učenike 3. razreda Klasične gimnazije fra Marijana Lanosovića s pravom javnosti, ukupno 30 učenika (2 razreda),

- dana 2.06.2017. godine učenici 3.a. razreda Osnovne škole „Bogoslav Šulek“ u Slavonskom Brodu, ukupno 18 učenika sudjelovali su na radionici „Čudnovate zgrade šegrta Hlapića“,

- dana 11.10 2017. godine posjetili su učenici **Srednje škole Matije Antuna Reljkovića** iz Slavenskog Broda, 2. razred - zanimanje tehničar geodezije i geoinformatike u pratnji

profesorice **Marije Tomić**, **6 učenika**. U Državnom arhivu dobili su na uvid Zemljišne knjige koje se nalaze u arhivskom fondu **HR-DASB-87 Vojni komunitet Slavonski Brod** od 1781/1881. godine i indikacijske skice koje se čuvaju u arhivskom fondu **HR-DASB-383 Državna geodetska uprava - Područni ured za katastar Slavonski Brod** - Slavonski Brod 1855. – 1914. godine. Učenici su sami složili jednu indikacijsku skicu koja se odnosi na mjesto Dubočac i koja je tek jedna od 17 indikacijskih skica katastarskih planova.

- dana 9.10.; 10.10; 13.10.; 6.11.2017.god. posjetili su Državni arhiv učenice Gimnazije „Matija Mesić“, (**ukupno 18 učenica**). Učenice četvrtih razreda pod stručnim vodstvom prof. **Danijele Zekušić** istraživali su u okviru projekta "**Život Židova u Brodu na Savi / Slavonskom Brodu početkom 20. stoljeća**" arhivsko gradivo Državnog arhiva u Slavonskom Brodu. Istraživanje su započeli kroz Matične knjige Kraljevske državne realne Gimnazije u Slavonskom Brodu 30-tih godina 20. st., i nastavile istraživati život Židova kroz razna sportska, pjevačka i ostala društva, kao i kroz arhivske fondove koji se odnose na gospodarstvenu djelatnost.

- dana 16. listopada 2017. godine posjetili su nas učenici **Srednje medicinske škole** iz Slavenskog Brod (**6 učenika**) povijesna grupa uz stručnu vodstvo prof. **Ivana Mikuša**. Učenici su mogli vidjeti dio arhivskog gradivo koje smo im tom prilikom pripremili. Zanimljivi su im bili foto albumi iz 30-tih godina 20. stoljeća, mikrofilmski snimci Arhiva obitelji Brlić, Matična knjiga rođenih, Spomenica osnovne škole te dio dokumentacije osobnog arhivskog fonda Zvonimira Podkovca, poznatog baletnog umjetnika. Razgledali su izložbu "Šima Seletković (1917.-2013.) - narodni umjetnik i svestrani glazbenik" i izložbu Kino kluba "Paluba 7", priređenu u Arhivu povodom 10 godina od početka rada "Palube 7"

- dana 9. i 10.11.2017.god. održala sam radionicu sa Katarinom Aladrović-Mehandžija u suradnji sa Hrvatskim filatelističkim društvom Slavonski Brod. Voditelji radionice bili su **Josip Kecerin** i **Željko Divnić** iz brodskog filatelističkog društva. Učenici 3.a, 3.b, 4.a i 4.b razreda **Osnovne škole "Antun Mihanović"** iz Slavenskog Broda su na radionici imali priliku doznati zanimljive činjenice o poštanskim markicama, kako i gdje su izdane prve poštanske markice, tko su filatelisti, a tko numizmatičari. Također su crtali svoje poštanske marke sa simbolima grada Slavenskog Broda (fontana na Korzu, crkva Gospe Brze Pomoći, čaplja - simbol grba grada Sl. Broda i dr.). Naučili su i kako pisati dopisnicu na kojoj su napisali poruku osobi koju su oni sami izabrali te ju adresirali, što je mnogima bilo prvi put da pišu dopisnicu koja će zaista i biti poslana putem pošte. **Ukupno 44 učenika**.

- dana 1.12.2017.god. održala sam radionicu sa Katarinom Aladrović-Mehandžija u suradnji sa Hrvatskim filatelističkim društvom Slavonski Brod. Voditelj radionice bio je **Josip Kecerin** iz brodskog filatelističkog društva. Učenici 3.d razreda **Osnovne škole "Đuro Pilar"**

Područna škola na Koloniji. Učenici su sudjelovali na filatelističkoj radionici. Ukupno 15 učenika.

UKUPNO : 466 učenika od toga 343 učenika osnovnih i 83 učenika srednjih škola

UKUPNO : 260 radnih sati

- Arhivistica specijalistica Katarina Aladrović-Mehandžija u ožujku sudjelovala u međunarodnom projektu "Upoznajmo svoje pretke" u koji je uključena OŠ "Đuro Pilar", tijekom projekta organizirala je dva posjeta arhivu, jedan je bio radionica s učenicima 5. razreda iz škole koja sudjeluje u projektu, a drugi je posjeta arhivu sudionika projekta.

Ukupno 8 radnih sati.

- **Arhivist Joakim Čičić** pomagao fotografirati radionice i pripremiti materijale koji su korišteni na radionici (skeniranje, printanje)

Na ove poslove utrošio je 30 radnih sati.

8.2. Požega

Djelatnici su sudjelovali u pripremanju i organiziranju izložbe, uz Međunarodni dan arhiva, 9. lipnja 2017. godine: *Arhivskim gradivom uz 170. obljetnicu rođenja i 105. smrti Franje Cirakija (Istaknuto mjesto u Hrvatskoj kulturnoj i književnoj baštini gradonačelnika Požege Franje Cirakija)*. Izložbu, koja je održana u knjižnici i čitaonici Gimnazije u Požegi 9. lipnja - 30. rujna 2017., svečano je otvorio gradonačelnik Požege Darko Puljašić, dipl.iur. Na izložbi su govorili ravnatelj Gimnazije Pavao Bucić, prof. i Tomislav Radonić, prof., voditelj Odjela Arhiva i autor izložbe i kataloga (str.20.).

Goran Hruška, prof., arhivist-specijalist, objavio rad: "Istraživač Dragutin Lerman" u Požeškom pučkom kalendaru 2018" (Topić, Jelenko ur.), str. 85-86.

9. MIKROFILMSKO SNIMANJE ARHIVSKOG GRADIVA

Još uvijek nismo uspjeli realizirati mikrofilmiranje ili pak digitaliziranje preostalih nemikrofilmiranih Matičnih knjiga pohranjenih u RKT. župnim uredima (212 svezaka, odnosno 62 000 snimaka) jer nismo mogli uskladiti naš plan sa župnicima. Pokušat ćemo to realizirati tijekom 2018. godine, vjerojatno te knjige samo digitalizirati u Arhivu s obzirom da imamo minimalnu opremu za to..

10. RESTAURIRANJE I KONZERVIRANJE ARHIVSKOG GRADIVA

Viša arhivistica Gordana Slančec evidentirala arhivsko gradivo koje je vraćeno sa restauriranja, to je sljedeća knjiga:

Iz fonda HR-DASB-328 Hrvatsko pjevačko društvo „Davor“ Slavonski Brod

32. Knjiga zapisnika odborskih sjednica i glavnih skupština društva od 10.05.1925. do 30.12.1941. god.; inv. br. 2; 366 str; 41 x 28 cm
33. „Spomenica proslave 60-godišnjice osnutka HPD „Graničar“ održane dana 4. Kolovoza 1946. HPD „Davor“ iz Slav. Broda sudjelovalo je sa cjelokupnim pjevačkim zborom“ ; 1 plakat sa fotografijom crno-bijela, Tiskarsko poduzeće „Plamen“, Nova Gradiška broj 1258-47, 47 x 35 cm., HR-DASB-328, inv. br. 1

IZ ZBIRKE MATIČNIH KNJIGA I PARICA MATIČNIH KNJIGA RIMOKATOLIČKIH ŽUPA BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE, HR-DASB-343

34. Matična knjiga umrlih župa Davor, 1895.- 1908.; 196 str. , 41,5 x 26 cm
- Pripremila arhivsko gradivo za restauriranje u 2017. i 2018.godini.:

IZ ZBIRKE MATIČNIH KNJIGA I PARICA MATIČNIH KNJIGA RIMOKATOLIČKIH ŽUPA BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE, HR-DASB-343

1. Matična knjiga krštenih 1725.-1745. god. Velika Kopanica.; tvrdi uvez, 290 str. , 20 x 16 cm., inv. br. 86,

IZ ZBIRKE MATIČNIH KNJIGA I PARICA MATIČNIH KNJIGA PRAVOSLAVNIH PAROHIIA BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE, HR-DASB-344

1. Matična knjiga rođenih Parohija Nova Gradiška 1896.-1910., 278 str., 43,5 x 28 cm.,

Restauriranje i konzerviranje u 2018.godini

1. Matična knjiga umrlih Stara Gradiška 1878.-1900, 395 str., 42 x 26 cm.,
2. Matična knjiga umrlih Velika Kopanica 1733.-1771.; inv. br. 94, str. 284; 20x 16 cm.,
3. Matična knjiga rođenih Parohija Nova Gradiška, 1881.-1896.; 164 str., 43,5 x 28 cm.,
4. Matična knjiga umrlih Parohija Nova Gradiška , inv. br. 11; 1896.-1908.; 278 str., 43,5 x 28 cm.

Na ove poslove utrošila je 16 radnih sati.

11. PROBLEM PROSTORA, OPREMA I KADROVI

1.1. Prostor

11.1.1. Slavonski Brod

-Sredstvima Ministarstva kulture u stavci Investicijsko održavanje i opremanje osigurana su sredstva za radove na fasadi zgrade Arhiva u Slavonskom Brodu u visini od 400.000,00 kuna. Sukladno konkretnom tenderu-troškovniku prije započinjanja radova na fasadi konstatirali smo da odobrena sredstva ne bi bila dostatna da se realiziraju poslovi na kompletnoj fasadi zgrade Arhiva jer su radovi na pročelju zgrade znatno zahtjevniji s obzirom da je pročelje zgrade secesija a zahvaljujući tom pročelju zgrada je Spomenik kulture IV. kategorije.

Zbog toga smo se odlučili da u potpunosti izvedemo radove na fasadi s dvorišne strane i saniramo manje evidentne štete na pročelju. Sukladno tome ovi navedeni radovi su u potpunosti realizirani, a za te poslove je utrošeno **173.580,63 kune!**

-Problem rješavanja spremišnog prostora u Slavonskom Brodu i dalje je u pat poziciji sukladno općepolitičkim prilikama u Slavonskom Brodu. Gradsko poglavarstvo Grada Slavenskog Broda ignorira sve naše prijedloga rješavanja ovoga problema.

Nismo u mogućnosti preuzimati arhivsko gradivo dok se ne riješi ovaj problem spremišnog prostora. Nadamo se da ćemo napokon krenuti s „mrtve točke“ u 2018. godini, kako bi se djelatnost Arhiva u Brodu u cijelosti obavljala sukladno Zakonu.

11.1.2. NOVA GRADIŠKA

Tijekom 2017. godine nije se uopće pokrenulo s „mrtve točke“ rješavanje problema spremišnoga, pa i radnoga prostora u Novoj Gradiški zbog inertnosti Gradskoga poglavarstva Grada Nova Gradiška! .

Riješen je sudskom nagodbom sudski postupak sa Srpskom pravoslavnom opštinom Nova Gradiška jer je spomenuta SPO dobila u vlasništvo i prostor u kojem je dijelom pohranjeno arhivsko gradivo našega Odjela u Novoj Gradiški Odlukom Grada Nova Gradiška 13 godina prije nego je ovaj objekt vraćen SPO Nova Gradiška!

SPO-u je temeljem te nagodbe isplaćeno 54.000,00 kuna, + 4500,00 kuna odvjetnici +500,00 kuna pristojba na tužbu, ukupno 59.000,00 kuna. Grad Nova Gradiška će ubuduće podmirivati troškove toga prostora.

Razvidno je da zapravo problem prostora je i dalje otvoren u Tom našem Odjelu!

11.1.3. POŽEGA

Odjel u Požegi duže vrijeme ima problema sa spremišnim prostorom! Problem se pokušao riješiti prije petnaestak godina jer je Odjel tada uz dobiveni radni i spremišni prostor dobio i

potencijalno gradilište za gradnju novoga spremišta! Sukladno tome DASB je inicirao i izradu Idejnoga projekta dogradnje ovoga spremišta površine **oko 2 200 m²**, a u dogovoru s **Ministarstvom kulture RH. Ponuđeni Idejni projekt je tadašnji gradonačelnik Z. Ronko bez obrazloženja odbio i krenuo na vlastitu inicijativu izrade novog Idejnoga projekta!** U međuvremenu Z. Ronko prestaje biti gradonačelnik, sve se „stavlja u ladice“, a da paradoks bude veći **Gradsko poglavarstvo Grada Požega taj potencijalni prostor za građenje spremišta Odjela DASB- prenamjenjuje u parkiralište! Sic!**

Nadamo se da će se 2018. godine napokon krenuti u rješavanje ovoga problema!

11.2. Oprema

11.2.1. Sredstvima Ministarstva kulture RH nabavljena su:

-tri računala;

-tri pisača A4;

-dva pisača A3 u boji;

-dva skenera A3;

-jedan monitor;

-dva hard diska.

-138 arhivskih kutija raznih dimenzija.

11.3. Kadrovi

Na izvršavanju poslova i radnih zadataka radilo je tijekom 2017. godine ukupno 18 djelatnika, uz napomenu da je jedan arhivist vježbenik zasnovao radni odnos u Arhivu 1. listopada 2017.

Na stručnim i svim poslovima u svezi s njima su radili: viša arhivistica, dvoje arhivista specijalista (VSS), pet arhivista (VSS), od 1. listopada 2017. arhivist vježbenik, četiri arhivske tehničarke (SSS), a povremeno i ravnatelj-arhivist.

Na općim i zajedničkim poslovima radili su: ravnatelj (VSS), poslovna tajnica - referentica općih poslova (SSS), voditeljica računovodstva (SSS) i tri spremačice (NSS) (Slavonski Brod, Odjeli u Novoj Gradiški i Požegi) uz napomenu da je spremačica u Novoj Gradiški dijelom i arhivska manipulantica.

Klasa: 001-02/18-02/01

Ur.broj: 2178-19-01-18-1

Slavonski Brod, 2. veljače 2018.

R A V N A T E L J:

mr. sc. Ivan Medved